

CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Informe de la reunión de la Mesa Directiva del Consejo

(14 de mayo de 2021)

1. El 14 de mayo de 2021 se celebró por videoconferencia, una reunión de la Mesa Directiva del Consejo de Administración del Centro Internacional de Formación de la OIT (el Centro) para examinar y aprobar oportunamente los estados financieros correspondientes al ejercicio económico finalizado el 31 de diciembre de 2020.
2. El informe de esta reunión se presenta al Consejo en su 85.ª reunión (octubre de 2021).

Estados financieros e informe del Auditor Externo del año que finalizó el 31 de diciembre de 2020 (Punto del orden del día)

3. *El Presidente* dio la bienvenida a la reunión a la Mesa Directiva. Recordó las circunstancias excepcionales en las que se convocó la reunión en el contexto del impacto permanente de la pandemia de Covid-19.
4. Sucesivamente, *el Presidente* dio la palabra al Director del Centro para que realizara algunas observaciones introductorias.
5. El *Director del Centro* agradeció a todas las personas que habían participado en la preparación de la reunión, lo que reflejaba una señal de la buena colaboración entre la oficina de la OIT y el Centro de Turín. A continuación, presentó los resultados financieros del Centro correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2020.
6. Los resultados del ejercicio 2020 se consiguieron gracias al trabajo y la dedicación de todos los compañeros del Centro, en un año muy difícil. La pandemia de COVID-19 comenzó a principios de marzo y en ese momento, el Centro tuvo que suspender todas sus actividades de formación presencial y los participantes en cursos residenciales tuvieron que regresar a casa. Para adaptarse al decreto de confinamiento emitido por las autoridades italianas, la mayoría del personal del Centro comenzó a trabajar en modalidad de teletrabajo.
7. Para mitigar el grave impacto de la pandemia en la situación financiera, la Dirección tomó medidas de inmediato para abordar la situación, ya que las perspectivas financieras para 2020 eran sombrías.

8. En cuanto a la formación, el Centro inició inmediatamente la conversión de los cursos de formación presenciales programados en el primer semestre del año a modalidades de enseñanza a distancia; algunas sesiones de formación presenciales programadas en el primer semestre del año también se pospusieron al segundo semestre y, finalmente, estos cursos también se convirtieron en modalidades de aprendizaje a distancia; se puso en marcha una campaña mundial de divulgación para promover los servicios del Centro; se aceleró la actualización de las soluciones de aprendizaje digital; se incrementaron los esfuerzos de movilización de recursos; y el Centro amplió sus servicios no relacionados con la formación.
9. En cuanto a los gastos, el Centro congeló todos los gastos discrecionales y la OIT confirmó que ciertos servicios por los que el Centro pagaba en general se prestarían gratuitamente. Por ello, el Centro está muy agradecido. Además, la OIT adelantó una cantidad significativa de fondos para los futuros servicios del Centro, pagando por adelantado dichos servicios. El Centro también congeló todas las vacantes y redujo al mínimo, en la medida de lo posible, el uso de asistencia técnica y de servicios externos.
10. *El Director del Centro* agradeció al Gobierno italiano su continuo apoyo en 2020, con el pago de la contribución *ex lege* y la contribución voluntaria proporcionada para las actividades. También expresó su gratitud a la OIT por su continuo apoyo financiero.
11. Con sus esfuerzos en la conversión de las actividades de formación a modalidades de aprendizaje a distancia, el Centro experimentó un aumento significativo en su alcance, donde su base de estudiantes pasó de 20.000 en 2019 a más de 50.000 estudiantes en 2020, un aumento de más del 150 por ciento. El Centro también experimentó un aumento significativo de la demanda de sus servicios no relacionados con la formación en el desarrollo de la capacidad institucional de sus mandantes. Como resultado del aumento de las actividades de divulgación en sus actividades de formación, combinado con el aumento de los servicios de desarrollo de la capacidad y las medidas de contención de los costos, el Centro pudo convertir una sombría perspectiva financiera para 2020 en resultados positivos. La experiencia del Centro con la pandemia en 2020 ha demostrado que las prestaciones de servicios digitalizados y diversificados pueden asegurar su sostenibilidad financiera en el futuro.
12. Sin embargo, es importante que el Centro no sólo se centre en sus necesidades operacionales a corto plazo, sino que planifique con antelación su futuro y el futuro del mundo del trabajo. Con un mundo del trabajo en constante evolución y cambio, la inversión continua en innovación y el desarrollo de sus servicios de formación y no formación es clave para su éxito continuo. Para seguir siendo un Centro de excelencia, debe seguir creciendo a través de un mayor alcance - para lograr esto, se necesitan nuevas actividades de formación utilizando los enfoques de formación más actualizados, se deben desarrollar productos innovadores, su infraestructura de TI debe estar alineada con los desarrollos cada vez mayores en esta área, y se requiere suficiente financiación para cumplir con sus pasivos actuales y a largo plazo.
13. El Centro confía en que en el futuro, y con el apoyo continuo tanto de la OIT como del Gobierno italiano, será posible seguir aumentando significativamente su alcance y cumpliendo su mandato, llegando a muchos más mandantes con una oferta más amplia y accesible de servicios de formación.

14. *El Presidente* procede al punto del orden del día relativo a los estados financieros y el informe de los auditores externos correspondientes al ejercicio 2020. Invitó a la *Tesorerera* del Centro a presentar los estados financieros.
15. *La Tesorerera* presentó los estados financieros y destacó una serie de áreas clave.
16. *La Tesorerera* invitó en primer lugar a los miembros a pasar al Estado V – Estado de comparación de los importes presupuestados y los reales en la página 23. Este Estado muestra los resultados presupuestarios preliminares del Centro para 2020 de casi 2,1 millones de euros, todo un logro durante el año de la pandemia, cuando el Centro tuvo que posponer y luego cancelar todas las actividades de formación presencial y convertir toda su formación a modalidades en línea.
17. Mientras que los meses de marzo y abril se dedicaron principalmente a completar este trabajo de conversión, el Centro logró unos ingresos totales reales de 33,2 millones de euros en el año. El Centro recibió contribuciones voluntarias de 12,3 millones de euros, incluida la contribución de 2019 de la ciudad de Turín de 180.000 euros.
18. Los ingresos procedentes de las actividades de formación y producción multimedia ascendieron a 19,8 millones de euros en 2020. En consonancia con estos ingresos, los gastos variables fueron significativamente inferiores a los previstos en 11,2 millones de euros, es decir, un 62 por ciento. Con la formación a distancia, los costos variables son significativamente más bajos que con las actividades presenciales, ya que se eliminan los costos asociados con el alojamiento y los viajes de los participantes, así como el lugar de formación. Además, con la formación a distancia, el Centro experimentó un aumento significativo del 150 por ciento en su número de alumnos en comparación con 2019. Como resultado, el Centro superó su meta de CGF (contribución a los gastos fijos) para 2020 y esto se debió a 1) una mayor proporción de CGF por actividad individual, ya sea formación o no formación; 2) un mayor nivel de estudiantes que se inscriben en actividades de formación; 3) y un aumento de los servicios de desarrollo de capacidades a nivel institucional y de sistema y el despliegue de tecnologías AVR (Realidad Aumentada y Virtual).
19. El gasto fijo real en 2020 ascendió a 21,9 millones de euros. En marzo, el Centro congeló todos los gastos fijos discrecionales. A lo largo de 2020 se lograron ahorros por un total de aproximadamente 1,5 millones de euros en gastos no de personal. Estos ahorros son el resultado de la cancelación de ciertos costes, como viajes, el aplazamiento de determinados trabajos a 2021 o de reducciones negociadas en contratos fijos en su mayoría relacionados con la gestión del campus. Además, como resultado de las vacantes congeladas y el desfase, se lograron ahorros adicionales de 669.000 euros. Con esta situación, y atendiendo a una solicitud formulada por la OIT, el Centro hizo una contribución excepcional al Fondo de Prestaciones por Terminación para garantizar que se dispusiera de fondos suficientes a corto plazo, en vista de la revisión en curso de su modelo de negocios. Al 31 de diciembre, el Centro contaba con aproximadamente 2,3 millones de euros en el Fondo para desembolsos futuros, estimados en 10,4 millones de euros. Esta contribución adicional al Fondo se asignó parcialmente a las partidas de gastos de personal con cargo al presupuesto ordinario (PO) y variable (PV). Como ya se ha mencionado, los gastos variables totales se refieren a las actividades de formación y a los ingresos por producción multimedia. Estos fueron significativamente más bajos de lo presupuestado.

20. Luego invitó a los miembros a pasar al Estado I – Estado de situación financiera en la página 19. Esta declaración presenta el activo y el pasivo del Centro al final del ejercicio. El efectivo y equivalentes de efectivo ascendió a 21,7 millones de euros, de los cuales 11,3 millones de euros se mantuvieron en nombre de donantes y para otros fines. El Centro tenía pagos anticipados para actividades de formación por un saldo de 6,0 millones de euros, así como fondos por un saldo de 2 millones de euros en el Fondo de Operaciones, 1,5 millones de euros en el Fondo de Mejora del Campus y 1,8 millones de euros en el Fondo Fiduciario Italiano. De esta financiación, 9,7 millones de euros se mantuvieron en dólares de los Estados Unidos. A continuación se refirió a la página 22, en la que se pueden encontrar más detalles sobre los movimientos de la corriente de efectivo del Centro en el estado de flujos de efectivo IV.
21. Las cuentas por cobrar del Centro disminuyeron en 3,8 millones de euros a finales de 2020. Esta línea incluye dos categorías principales de cuentas por cobrar: las facturas emitidas como resultado de la prestación de servicios de formación y no formación y las cuentas por cobrar relacionadas con los acuerdos de servicios de formación y no formación firmados para los que existe un pasivo de contrapartida- ingresos diferidos. Esta disminución se debe principalmente a las cuentas por cobrar relacionadas con los acuerdos firmados, ya que en 2019 se habían firmado acuerdos importantes que ahora se están entregando y se obtienen ingresos.
22. Las cuentas por cobrar de la OIT disminuyeron en 3,5 millones de euros y se convirtieron en un deuda con la OIT. A medida que la OIT adelantó importantes fondos para prepagar sus actividades, las facturas se liquidaron inmediatamente con esos fondos. El saldo adeudado se refiere a facturas aún por liquidar y a la contribución adicional hecha al Fondo de Prestaciones por Terminación. Este saldo se liquidará en 2021 a través de la facturación de actividades a la OIT.
23. Los bienes y equipo disminuyeron en 681.000 euros como resultado de la depreciación anual de los activos. El pasivo ascendía a 22,3 millones de euros a finales de 2020. La parte significativa de esta cantidad (16,5 millones de euros) se refería a los ingresos diferidos que coinciden con las cuentas por cobrar en el activo del Centro en relación con los acuerdos de actividades formativas y no formativas firmados, para la formación que se impartirá en el futuro. También hubo una disminución de las cuentas por pagar y del pasivo acumulado debido a la disminución de los gastos externos relacionados con la nueva modalidad de los servicios de formación.
24. A finales de 2020, el Centro tenía un activo neto de 17,5 millones de euros. Esto incluía el Fondo de Operaciones fijado en 2 millones de euros y todos los demás fondos del Centro. Remitió a los miembros a la página 21 para obtener más detalles.
25. A continuación, pasó al Estado Financiero II – Estado de rendimiento financiero en la página 20. Este Estado proporciona el superávit neto del Centro, con arreglo a las normas NICSP. Los resultados finales de 2020 muestran un superávit neto de 1,19 millones de euros. Los resultados están alineados con los de 2019, que fue un año fuerte de actividades para el Centro. Si bien los ingresos totales son inferiores a los de 2019, y esto también se observa para el gasto total, esto se debe al cambio en la modalidad de las actividades de formación del Centro que conllevan una menor cantidad de costos, ya que se eliminan los viajes y el alojamiento de los participantes, así como los costos asociados con el lugar de formación en el campus. La disminución en ambas categorías, sin embargo, todavía se tradujo en un resultado similar al del año pasado. [para 2019?]

26. *El Presidente* invitó al representante del Auditor Externo a presentar el informe del Auditor Externo para 2020
27. *El representante del Auditor Externo* presentó los resultados de su auditoría correspondiente a 2020. La auditoría se llevó a cabo de acuerdo con el plan de auditoría externa presentado al Consejo en octubre de 2020. Reconoció la ardua labor y el compromiso de la Mesa Directiva del Consejo, los funcionarios clave y el personal del Centro en el desempeño de su mandato a pesar de este difícil entorno de trabajo. Afirmó el compromiso de los auditores de cumplir su mandato en estos tiempos difíciles. La auditoría del Centro se llevó a cabo de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, para ofrecer garantías independientes sobre la presentación imparcial de los estados financieros y contribuir al logro de los objetivos operacionales del Centro mediante su auditoría. Concretamente, proporcionaron al Centro una opinión de auditoría sobre la imparcialidad de la presentación de los estados financieros de conformidad con las Normas Contables Internacionales para el Sector Público (NICSP).
28. En el informe se destacan los resultados de su auditoría amplia de los estados financieros y las transacciones del Centro por su mandato de dar garantías independientes sobre la imparcialidad de la presentación de los estados financieros y formular observaciones con respecto a la eficiencia y eficacia de la contabilidad y la presentación de informes financieros. Además, los Auditores evaluaron los arreglos estratégicos, los recursos, los procesos y los procedimientos existentes para llevar a cabo y cumplir los objetivos de servicios de formación del Centro en medio de la pandemia de coronavirus en vista de los riesgos asociados a la prestación de servicios de formación.
29. Por consiguiente, llegaron a la conclusión de que los estados financieros del Centro presentan equitativamente, en todos los aspectos importantes, su situación financiera para el ejercicio económico terminado el 31 de diciembre de 2020, y su ejecución financiera, las variaciones del activo neto, los flujos de efectivo y la comparación de los importes presupuestarios y efectivos se ajustan a las NICSP. Elogió a la Dirección del Centro por haber preparado sistemáticamente estados financieros de calidad y por haber recibido un dictamen de auditoría sin modificaciones desde su adopción de las NICSP.
30. Señaló que, a pesar de la pandemia, el Centro registraba logros significativos en la prestación de servicios de formación. Ha gestionado con éxito sus servicios de formación y ha transformado los desafíos en oportunidades para alcanzar sus objetivos. En el informe también se destacaban las oportunidades de mejora, en particular en lo que respecta a la necesidad de: a) el cumplimiento firme de algunos controles financieros establecidos y las directrices del Centro para la presentación de informes; b) reevaluación de la política de precios de 2020; c) fomento de una colaboración y coordinación sólidas entre los programas de formación; d) determinación del impacto en algunos programas de las medidas de contención de costes adoptadas en 2020; e) la ampliación de las líneas de comunicación para asegurar que se tengan en cuenta las preocupaciones pertinentes al tomar decisiones definitivas; y f) la reevaluación de las estrategias relativas a los recursos humanos como parte de su respuesta a la pandemia.
31. En resumen, se formularon seis recomendaciones de valor añadido, a las que la administración del Centro estuvo de acuerdo y comunicó su compromiso de aplicarlas. Los Auditores alentaron a la Dirección del Centro a poner en práctica las recomendaciones de auditoría formuladas en años anteriores, enumeradas en el apéndice de su informe, con el fin de seguir mejorando la eficiencia y la eficacia operativa, especialmente en los ámbitos

del marco de rendición de cuentas, la estrategia de movilización de recursos, la contratación y selección de recursos humanos y los procedimientos de evaluación del desempeño, entre otros.

32. Por último, expresó su agradecimiento a los miembros de la Mesa Directiva del Consejo por su interés en la labor del Auditor Externo, y a la Dirección del Centro por su gran consideración de la rendición de cuentas y la transparencia.
33. A continuación, *el Presidente* invita a la Mesa a formular observaciones sobre los estados financieros y el informe del Auditor Externo correspondiente a 2020.
34. *La Vicepresidenta de los Trabajadores* agradeció a la Dirección y a los auditores el documento presentado. Mencionó que los comentarios del Grupo se referían a los debates en curso sobre el futuro del Centro.
35. En cuanto a la fijación de los precios de las actividades de formación en línea, señaló que la reducción de los ingresos se debió al cambio en las modalidades de formación, como se expresa en el párrafo 9, y como se explica en el párrafo 12, como resultado del hecho de que el precio unitario de las actividades en línea es inferior al precio presencial. En relación con estos puntos, el informe del Auditor Externo a la Mesa incluye una recomendación (en el párrafo 37) de «reevaluar la política de fijación de precios para 2020 con miras a establecer una política de fijación de precios coherente y transparente para las actividades de formación, teniendo en cuenta las disparidades entre las modalidades de formación presenciales y otras modalidades de formación, como la enseñanza a distancia, al prever los componentes de la formación». Además, toma nota de la respuesta de la Dirección en el párrafo 38, en el que se afirma que la Dirección del Centro acordó garantizar que la política de precios para 2021 se revise en su totalidad a medida que se produzcan acontecimientos durante la pandemia y una vez que el Consejo del Centro apruebe el nuevo modelo de negocios del Centro.
36. El Grupo sugiere ser cautelosos con respecto a esta propuesta. Dado que los principales beneficiarios de las actividades de formación del Centro son los mandantes, los precios no deberían ser un obstáculo para ellos, y en particular para los trabajadores, así como para los participantes del Sur, en general. También, porque la propuesta y la respuesta de la Dirección se refieren a un nuevo modelo de negocios que está en discusión, y aún no está claro la proporción de formación que será online. Parece claro que 2021 tendrá que centrarse en la formación en línea, y al Grupo le gustaría tener un escenario de futuro claro y a largo plazo para el Centro, basado en datos fiables y sostenibles y en los nuevos acuerdos de trabajo que se decidirán, antes de establecer una política de precios a largo plazo. El objetivo principal es promover la agenda de la OIT, a través de la formación de los mandantes, y luego, sólo entonces, considerar los precios y costos de mercado para evaluar cómo ponerla en práctica. Por último, el Centro no debe guiarse por los precios de mercado, ya que el objetivo principal es promover el programa de la OIT, a través de la formación de sus mandantes.
37. El Grupo pidió algunas aclaraciones sobre los ahorros y las contribuciones al Fondo de Prestaciones por Terminación. Reconocieron que había algunas economías de 1,5 millones de euros, como se expresa en el párrafo 15, debido a la congelación de algunos gastos, viajes y vacantes, y gastos relacionados con el personal. El Grupo habría supuesto que esos ahorros se habrían utilizado para cubrir un eventual déficit del Centro en 2020. A finales de 2020, el Fondo tenía aproximadamente 2,3 millones de euros disponibles para

desembolsos futuros que actualmente se estiman en 10,4 millones de euros, lo que demuestra una situación de infrafinanciación. Este punto también se refiere al examen del modelo de negocios, por lo que sería útil comprender los vínculos entre la financiación suficiente del Fondo de Prestaciones por Terminación y el examen del modelo de negocios. En relación con el superávit mencionado, el Grupo desearía saber si la suma se transfirió al Fondo de Prestaciones por Terminación, o si es independiente de los ahorros.

38. En cuanto a las recomendaciones del Auditor Externo, el Grupo está de acuerdo con el resumen presentado en el párrafo 7 del informe, con la salvedad presentada sobre los precios. Apoyan la recomendación f) relativa a la revisión de las estrategias en materia de recursos humanos, que se trata en los párrafos 52 a 55. Reconocen la respuesta de la Dirección, pero todavía está pendiente un panorama más claro de la estrategia de desarrollo de la capacidad en materia de recursos humanos, que se elaborará en consulta con el Sindicato del Personal en los próximos meses.
39. Con estas cuestiones planteadas, el Grupo de los Trabajadores confirma una vez más su plena disponibilidad para participar, contribuir y cooperar con la Dirección y con los demás miembros de la Mesa Directiva, a fin de lograr las mejores soluciones posibles para el trabajo en curso, para el futuro del Centro, de conformidad con las políticas y la misión de la OIT y en respuesta a ellas. El Grupo aprobó los estados financieros y tomó nota del informe de los auditores.
40. *El Vicepresidente de los Empleadores* agradeció los esfuerzos realizados por la Dirección del Centro para preparar los documentos. Felicitó a la Dirección del Centro por los excelentes resultados financieros de 2020, un año muy difícil para todos. Estos resultados son mucho más relevantes si se comparan con las preocupantes proyecciones presentadas a la Mesa en mayo de 2020 de un déficit presupuestario de 7,0 millones de euros. Expresó su gratitud al personal del Centro en general, que demostró su compromiso y profesionalidad.
41. Con respecto a las diferencias entre el superávit neto de 2020 basado en las NICSP y el superávit presupuestario, pide algunas aclaraciones sobre el cálculo de la pérdida de cambio.
42. El Grupo tomó nota de que la pandemia empujó al Centro a acelerar la educación a distancia, y aunque los ingresos fueron menores en comparación con la práctica presencial, las cifras muestran que hay más alcance (más del doble de hecho) y la CGF fue mayor. Los bajos gastos relacionados con las actividades de formación también compensan los ingresos recibidos. También observaron que los ingresos del Centro en 2020 provenían principalmente de la formación y las contribuciones voluntarias. El Grupo agradeció al Gobierno de Italia, a la región del Piamonte y a la ciudad de Turín, así como a otros gobiernos por su continuo apoyo financiero al Centro. El Grupo también da las gracias a la OIT. El informe señala que la OIT contribuyó más que en 2019 principalmente gracias al tipo de cambio favorable.
43. El Grupo observó que los gastos de viaje se redujeron drásticamente el año pasado debido a las diversas restricciones de viaje. La subcontratación fue inferior a la del año anterior, pero se registró un aumento de los gastos de personal, debido a la prima de repatriación y a los pagos por terminación del servicio. Elogian a la OIT por su asesoramiento a este respecto en cuanto a la responsabilidad por estas prestaciones que se han reducido. Además, alientan a la OIT a que preste asistencia y facilite este proceso. Señaló que los

ingresos procedentes de la producción multimedia sumaban una cantidad bastante elevada y que se determinarían las formas de aumentar esta fuente de ingresos, junto con los responsables de programas. En referencia a las renovaciones del campus, el Grupo sugirió retrasarlo hasta que el modelo de negocios y la futura dirección del Campus sea decidido y aprobado por el Consejo.

44. Agradece a los Auditores Externos por su informe y las recomendaciones muy concretas que ha de formular el Centro para mejorar la eficiencia financiera y operacional. Formuló algunas observaciones sobre la política de fijación de precios, la comunicación y colaboración con los responsables de programas y la estrategia de recursos humanos.
45. En cuanto a la política de precios, el Grupo pide a la Dirección que tome medidas sobre este punto planteado por el Auditor Externo. La política de precios del Centro debe ser realista y adaptarse al «nuevo» modelo de negocios del Centro basado principalmente en la formación en línea. Esto significa, proporcionar todos los componentes de costos en una actividad de formación y el costo indirecto, pero también ser lo suficientemente flexible como para adaptar los precios a una diversidad de solicitudes de formación personalizadas que no se corresponden con la política de precios escrita. Dar a los responsables de programas esa responsabilidad y autoridad para poner en precio esas actividades acelerará la respuesta a los mandantes, los donantes y los clientes institucionales. De más está decir que la política de precios debe seguir siendo competitiva en relación con otros proveedores de formación del mercado.
46. En cuanto a la comunicación y la colaboración con los responsables de programas, algunos programas necesitan más asistencia y apoyo en sus operaciones. 2020 ha demostrado que la impartición de formación en línea requiere un esfuerzo más sostenido y esto requiere no solo recursos financieros, sino también personal adicional. El Grupo pide a la Dirección que colabore con los responsables de programas para determinar sus necesidades de personal. En el informe se destacaba en particular la necesidad de ampliar las líneas de comunicación para asegurar que las preocupaciones de los responsables de programas se tengan en cuenta en el proceso de adopción de decisiones, gestionar los riesgos y asegurar que se alcancen los objetivos convenidos.
47. Por último, en cuanto a la estrategia de reorganización de los recursos humanos, el Centro sustituirá y reorganizará la actual estrategia de recursos humanos para optimizar la prestación de servicios de formación. Esta recomendación debe tomarse en serio. Añadió además que era necesario acelerar las recomendaciones que no se habían aplicado en años anteriores (por ejemplo, la cuestión del sistema de gestión del desempeño).
48. Para concluir, mencionó un asunto vinculado indirectamente a los estados financieros, que son las asignaciones de superávits congelados de 2020 que afectaron principalmente a los Programas de Empleadores, Trabajadores y NIT. Se encomendó a la Dirección que estudiara alternativas para que esos recursos congelados se canalizaran de nuevo a los programas mencionados a fin de proporcionarles fondos adicionales para cumplir su mandato, en particular hacia los mandantes de la OIT. Se aprecia que la Dirección haya destinado asignaciones para cada uno de los programas ACTRAV, ACTEMP e ILSGEN. El Grupo pidió que las directrices para acceder a esta nueva asignación del Fondo de Becas fueran lo suficientemente flexibles como para permitir una respuesta rápida y pertinente a los mandantes por parte de estos programas. Si la decisión a tomar es dejar de inyectar el superávit en el flujo de caja del Centro (a través del Fondo de Mejora del Campus, el Fondo de Innovación, la financiación de diferentes programas de formación), entonces la Mesa

Directiva del Consejo debe decidir el destino del superávit acumulado. El Grupo recomendaría que se asignara este superávit al Fondo de Reserva del Centro para que se utilizara cuando fuera necesario ante otra crisis o emergencia operacional del Centro.

49. *El Vicepresidente del Gobierno* agradeció al Centro la información proporcionada y reconoció la buena gestión de las cuentas del Centro. Toma nota del informe de los auditores y de su opinión.
50. *El representante del Gobierno de Italia* (Sr. Mari) expresó su agradecimiento a la Dirección del Centro por haber superado una situación problemática y por haber concluido el ejercicio con «buena salud».
51. *El Presidente* dio la palabra a la Tesorera para que respondiera a las preguntas de los Vicepresidentes de los Trabajadores, los Empleadores y los Gobiernos. *La Tesorera* brindó explicaciones adicionales sobre la política de precios para 2021 que ha sido actualizada; la transferencia del Fondo de Prestaciones por Terminación realizada en 2020, las acciones de mitigación tomadas para minimizar las fluctuaciones monetarias y la asignación de los fondos a los programas ILSGEN y de Actividades de los Trabajadores y Empleadores.

La Mesa Directiva del Consejo:

- 1) **adoptó los estados financieros, y**
- 2) **tomó nota del informe del Auditor Externo correspondiente el año que finalizó el 31 de diciembre de 2020.**

Observaciones finales

52. *El Presidente* se hace eco de las observaciones formuladas por el Grupo sobre el buen desempeño del Centro de Turín en un año muy difícil. Se refirió a los debates en curso sobre el nuevo modelo de negocios del Centro.
53. Informó de que la 85.^a reunión del Consejo del Centro se celebraría en octubre de 2021. Dado que el informe de la reunión de la Mesa se presentaría al Consejo, pidió a la Mesa del Consejo que delegara su aprobación en el Presidente y el Secretario del Consejo.
54. Por último, *el Presidente* agradeció a la Mesa Directiva, a las Secretarías de los diversos grupos y al personal de la OIT y del Centro su participación y declaró clausurada la reunión.

Este informe se presentará al Consejo para su información.

Junio de 2021

Attendance list
Liste des présences
Lista de presencias

Sr. Paolo MARI	Italia
Sr. Bartolomeo LAMONARCA	
Sr. Jorge BRIZUELA	PARAGUAY <i>(Vicepresidente de los Gobiernos)</i>
Sr. Harry KYRIAZIS (Grecia)	<i>Vicepresidente de los Empleadores</i>
Sr. Amadou SAKO (OIE)	<i>(Secretaría de los Empleadores)</i>
Sra. Silvana CAPPUCCIO (Italia)	<i>(Vicepresidenta de los Trabajadores)</i>
Sra. Maité LLANOS (CSI)	<i>(Secretaría de los Trabajadores)</i>

Organización Internacional del Trabajo

Sr. Guy RYDER	DG
Sr. Greg VINES	DDG/FOP
Sr. Adnan CHUGHTAI	Tesorero y Contralor Financiero
Sra. Riikka KOSKENMAKI	JUR
Sr. Roberto VILLAMIL	ACTEMP

Auditor Externo - Comisión de Auditoría, Filipinas

Sr. Lito MARTIN
Sr. Dondon MARCOS
Sr. Hershey VISAYA

Centro Internacional de Formación de la OIT

Sr. Yanguo LIU	Director
Sr. Giuseppe CASALE	Director Adjunto
Sra. Christine BOULANGER	Tesorera
Sr. Greg JOHNSON	Asesor Especial del Director
Sra. Nathalie MIRABILE	Tomadora de notas

