



CENTRO INTERNACIONAL DE  
FORMACIÓN DE LA OIT

CC 72/1/Add.1  
72<sup>a</sup> reunión

**Consejo del Centro**

Turín, 4-5 de noviembre de 2010

---

## **PARA DISCUSIÓN**

PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA

**Mesa del Consejo:**

**Informe de la reunión del 24 de septiembre de 2010**



**La Mesa examinó un documento preparado por el Director del Centro (Anexo I) que recoge la petición del Director para que se permita al Centro utilizar 500.000 euros del excedente del ejercicio de 2009 para las actividades del año 2011.**

Al término de la presentación por el *Director* acerca de las razones del excedente de 2009 (véase el Anexo I), la Mesa del Consejo reconoció el superávit realizado por el Centro durante el ejercicio de 2009 y felicitó a la dirección.

Sin embargo, el *Sr. Renique, vicepresidente de los empleadores*, expresó su desilusión acerca del documento, ya que esperaba un documento de índole más estratégica.

El *Sr. Sidi Said, vicepresidente de los trabajadores*, expresó su inquietud por el hecho que el Consejo estaba examinando un superávit, mientras que todos los debates anteriores habían girado acerca de la fragilidad financiera del Centro y de un posible déficit. Asimismo, expresó su preocupación por la disminución de la participación de los trabajadores en las actividades de formación del Centro.

La *Sra. Fitting, vicepresidenta de los gobiernos*, pidió más información sobre las medidas adoptadas (incluidas las "Academias") y los resultados de las mismas.

Los miembros de la Mesa, incluida la *Sra. Zappia, representante del Gobierno de Italia*, si bien aprobaron la utilización de los 500.000 euros solicitados para sufragar actividades, insistieron en que debe presentarse un documento que recoja las soluciones estructurales aplicadas o previstas por el Centro para el futuro.

El Director expresó su agradecimiento a la Mesa del Consejo por su aprobación y señaló que el documento sometido a su consideración (Anexo I) no incluye medidas estructurales ya que la principal finalidad del mismo era obtener el permiso para utilizar esa parte del excedente, con el fin de ultimar la elaboración del presupuesto de 2011 que debe presentarse al Consejo del Centro en noviembre. Las medidas estructurales, así como el seguimiento de las medidas de ahorro, figurarán en el próximo Informe del Director que se someterá a la aprobación del Consejo en noviembre. Con todo, el Director reconoció la utilidad de contar con un documento que abarque el conjunto de medidas previstas, incluidas las relativas a la recomendación del Equipo de Apoyo de Ginebra. En cuanto al superávit, subrayó que es el resultado del año 2009, cuyo presupuesto no planteó ningún problema particular y no del año 2010, que adoleció de dificultades.

***Aprobado:*** la utilización de 500.000 euros del excedente de 2009 para sufragar las actividades del año 2011 y la preparación de un documento, que se someterá al Consejo en noviembre, en que se recojan las medidas estructurales previstas por el Centro.

**El mismo documento presentado a la Mesa incluía también la petición del Director del Centro para que se permita la transferencia a la Reserva del saldo restante de 549.000 euros del excedente financiero neto, y la autorización de la Mesa del Consejo para utilizar ese monto a más tardar en 2012.**

Todos los miembros de la Mesa estuvieron de acuerdo en transferir a la Reserva el saldo del excedente, pero la utilización de esos fondos debe estar basada en una propuesta más precisa de la dirección del Centro.

***Aprobado:*** Transferencia a la Reserva del saldo restante de 549.000 euros del excedente financiero neto, señalándose la necesidad de que se presente más información sobre la utilización específica de esos recursos, y de que el Director someta propuestas al Consejo.

Con ello se dio por concluida la parte oficial de la reunión de la Mesa.

\*\*\*

A petición de la Mesa, los Sres. Joe Thurman (Director, PROGRAM, OIT) y Greg Johnson (Tesorero y Contralor Financiero de la OIT), hicieron una presentación acerca de las recomendaciones del Equipo de la OIT. El contenido de las láminas de su presentación PowerPoint figura a continuación.

## **Examen interno de las operaciones del Centro Internacional de Formación de Turín**

Septiembre de 2010

### **Mandato**

Examen interno de las operaciones del CIF-OIT en 2 campos:

- Mayor integración entre el Centro y la OIT en cuanto a la gestión, administración, planificación, programación y presupuestación con el fin de reducir la duplicación de funciones, potenciar la rentabilidad y mejorar la previsibilidad de los recursos destinados al Centro;
- Análisis de los gastos del Centro e identificación de posibilidades que permitan lograr mayor eficiencia.

### **Metodología**

- Misión de 3 días de los Sres. Thurman y Johnson para realizar consultas con la dirección del Centro, funcionarios seleccionados y el sindicato del personal;
- Examen de los datos financieros y de programación y estructuración de las operaciones del Centro;
- Análisis del nivel actual de las contribuciones del Centro a la labor de la OIT, y viceversa;
- Entrevistas estructuradas en la sede con los departamentos que colaboran con el Centro, incluidos ACTRAV y ACT/EMP, así como unidades de gestión y administración.

### **Principales resultados: integración**

- Ya se ha logrado un elevado grado de integración:
  - ✓ Armonización con el marco estratégico de la OIT; referencia sistemática a las TIC en las estrategias basadas en los resultados, informes sobre los recursos desglosados por resultados
  - ✓ Colaboración en la organización de cursos; planificación conjunta
- Subsisten algunas limitaciones a la integración:
  - ✓ En IRIS, los planes de trabajo basados en los resultados no incluyen al CIF como participante de pleno derecho
  - ✓ El grado de integración no está bien documentado

### **Principales resultados: modelo de funcionamiento**

- El modelo actual se basa en la asignación de valores para cubrir los costos, y el personal se considera gastos fijos;
- Un modelo optimizado permitiría identificar una mejor combinación de actividades y una mejor utilización del tiempo del personal, pero ello requiere datos sobre los costos basados en actividades;

- La determinación de los costos centrada en actividades permitiría también un enfoque de planificación basado más en los resultados.

### **Principales resultados: finanzas, TI y administración**

- Nivel de integración
- Examen de los costos administrativos:
  - ✓ Análisis de los gastos de funcionamiento
  - ✓ Reorganización de la utilización del personal de apoyo
- Base sólida para los informes de gestión:
  - ✓ Mayor precisión de la atribución de los costos
- Cabría mejorar los documentos del presupuesto y la presentación de informes.

### **Recomendaciones**

Mayor integración, eficacia y eficiencia mediante:

- a. Una definición más clara de las funciones y responsabilidades
- b. Un nuevo modelo operativo
- c. Un nuevo modelo financiero

#### **a. Una definición más clara de las funciones y responsabilidades**

**El CIF articulará una nueva visión y declaración de misión que podría:**

- servir de instrumento para fomentar el trabajo conjunto y comunicar la misión y la función del Centro, tanto a nivel interno como externo;
- servir de referencia para la futura armonización estratégica de la planificación a mediano plazo del Centro y los planes operativos de trabajo.

#### **b. Un nuevo modelo operativo**

**El CIF elaborará un nuevo modelo operativo como "motor" de una mayor integración, que incluirá:**

- Un plan de mediano plazo que repose en reconocidas metodologías en materia de gestión basada en los resultados, con un módulo totalmente integrado de gestión de riesgos operacionales;
- Una planificación conjunta más integrada de las actividades del Centro con la OIT, en el marco de los planes de trabajo basados en los resultados;
- Un marco presupuestario y financiero integrado;
- Una mejor combinación de actividades (por ejemplo, academias mundiales) - incluso mediante la inversión conjunta por el CIF y la Oficina, sobre la base de un análisis cuidadoso;
- La concentración de los esfuerzos de movilización de recursos en actividades a gran escala bien coordinadas en estrecha colaboración con la OIT.

#### **c. Un nuevo modelo financiero**

**El CIF mejorará su modelo financiero y presupuestario, lo que incluirá:**

- Examen del formato del presupuesto:
  - ✓ Comparación de los costos de formación y conexos con los costos de gestión y administrativos, y
  - ✓ Comparación de los costos fijos con los costos variables
- Perfeccionamiento de la atribución de costos;
- Perfeccionamiento de los informes de gestión.