

Consejo del Centro

79.^a reunión, Turín, 27 – 28 de octubre de 2016

CC 79/3/2

PARA INFORMACIÓN

TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Informe sobre la reunión de la Mesa Directiva del Consejo (17 de mayo de 2016)

1. El 17 de mayo de 2016 se llevó a cabo una reunión a través de videoconferencia con la Mesa Directiva del Centro Internacional de Formación de la OIT (el Centro) para permitir el análisis oportuno y la adopción provisoria de los estados financieros para el año que finalizó el 31 de diciembre de 2015.
2. La reunión fue presidida por el representante del Director General, el Sr. HOUNGBO, Director General Adjunto.
3. El informe de esta reunión se presentará en la 79.^a reunión del Consejo en octubre de 2016.

Estados financieros e Informe del Auditor Externo para el año que finalizó el 31 de diciembre de 2015

(Punto del orden del día)

4. El *Presidente y el representante del Director General* dio la bienvenida a la Mesa Directiva del Consejo. Hizo presente que la reunión se llevó a cabo a petición del Consejo en octubre de 2015 para permitir el análisis oportuno de los Estados Financieros de 2015 y del informe del Auditor Externo.
5. Este documento se publicó en el sitio web del Centro el 17 de abril de 2016 y todos los miembros del Consejo estuvieron notificados. Ello permitió que durante un mes se pudieran realizar preguntas o solicitar aclaraciones a la Tesorera, así como la Mesa Directiva a los miembros de sus respectivos grupos.
6. El *Presidente* invitó al Sr. Liu, el nuevo Director del Centro, a tomar la palabra para realizar observaciones introductorias.
7. El *Director del Centro* agradeció a todas las personas involucradas en la preparación de la reunión, lo que demuestra la buena colaboración con la Oficina de la OIT y el Centro de Turín. Explicó que, tratándose del órgano de formación de la OIT, el Centro funciona como el marco institucional y político de «Una OIT» y que la estrecha coordinación entre el Centro y la OIT – tanto en la sede como en las oficinas exteriores

– ha sido y seguirá siendo un aspecto fundamental de la pertinencia, eficacia y sostenibilidad de las actividades de aprendizaje y formación del Centro.

8. Recordó a todos los participantes que el Centro debe enfrentar varios retos para poder alcanzar sus objetivos. A pesar de recibir contribuciones voluntarias por parte del Gobierno de Italia y de la OIT, entre otros, aún debe obtener la mayor parte de sus ingresos para poder ser sostenible a largo plazo. Para ello, el Centro está continuamente desarrollando e impartiendo formación de alta calidad, lo cual es pertinente y efectivo para los mandantes de la OIT.
9. Destacó a su vez que cada año el Centro debe prever ingresos suficientes para poder cubrir sus gastos fijos y variables. En los últimos años, el Centro ha tenido la suerte de poder mantener un superávit razonable que invirtió en actividades de formación y en el mantenimiento de sus infraestructuras. Analizando el programa de actividades, el Centro realiza una serie de actividades pre establecidas a lo largo del año, además de aquellas a medida y organizadas tanto en el campus como sobre el terreno.
10. Observó que el Centro sigue esforzándose para mejorar su planificación y para ello necesita el pleno apoyo de la sede de la OIT y sus oficinas exteriores para garantizar que las actividades y los proyectos estén bien planificados y lograr de esta manera formación de alta calidad al precio más económico. A tal respecto, explicó que el Centro ha tomado medidas para racionalizar y agilizar sus procesos internos a fin de responder en forma más eficiente a las distintas demandas.
11. La última observación realizada por el Director fue que el Centro participará en el programa de trabajo de la OIT asociado con las iniciativas del Centenario y promoverá el intercambio de conocimientos en torno a dichas iniciativas, en particular en lo que respecta al tema del Futuro del Trabajo. Para lograrlo, el Centro adaptará su cartera de formación y aprendizaje para que pueda desempeñar un papel clave en los esfuerzos de desarrollo de la capacidad institucional de la OIT para los mandantes tripartitos. El Centro deberá invertir activamente en la innovación para examinar su programa de trabajo y deberá identificar nuevos recursos internos y externos de financiación, así como obtener más apoyo por parte de la OIT y sus mandantes en esta labor.
12. El *Presidente* agradeció al Director del Centro e invitó a la *Tesorera* a presentar los estados financieros de 2015.
13. La *Tesorera* introdujo los estados financieros y destacó una serie de áreas clave. Declaró que en 2015 no hubo nuevas Normas NICSP que repercutieran en los estados financieros del Centro. Las NICSP no tienen repercusiones en la preparación del presupuesto, que sigue presentándose en régimen de valores devengados modificados. Informó que este año, como parte del documento presentado (página 8), se incluirá una nueva declaración sobre la responsabilidad de la gestión sobre los estados financieros. Destacó que los estados financieros quedan bajo la responsabilidad de la Dirección y que los procedimientos de contabilidad y respectivos sistemas de control internos han sido desarrollados por la Dirección. También proporciona información sobre lo que se aplicó para poder abordar la gobernanza financiera del Centro.
14. En 2015, el Centro reconoció el valor de 39,8 millones de euros de ingresos totales y 39,8 millones de euros de gastos totales, dando como resultado un déficit neto de 10.000 euros. Para mayores detalles consultar la página 14 del Estado II.
15. Las dos principales fuentes de ingresos, que representan el 93 por ciento de los ingresos totales, provienen de las actividades de formación y de las contribuciones

voluntarias. Los ingresos totales registraron un aumento del 9,8 por ciento en comparación con 2014, en particular debido al incremento de 4,1 millones de euros en ingresos por actividades de formación. Esto obedece principalmente al incremento de los ingresos procedentes de la formación financiados por el Presupuesto ordinario de la OIT para la cooperación técnica y al incremento de los participantes que recibieron formación en 2015, por un total de 12.496 participantes en comparación con los 10.921 de 2014. Ello representó un aumento del 14,4 por ciento. La distribución por tipo de actividad también tuvo un impacto significativo y hubo un aumento del 10 por ciento de los días/participantes en el campus y un aumento del 5 por ciento en las actividades de formación, combinadas a distancia y presenciales en el campus. Sin embargo, el mayor incremento se registró en la formación a distancia que registró un 83 por ciento de días participantes. Las contribuciones voluntarias disminuyeron de 1,36 millones de euros como resultado de las contribuciones voluntarias recibidas en 2014 para la renovación del Pabellón Europa. Para compensar esta situación, el Centro realizó una ganancia derivada del tipo de cambio en razón de la contribución voluntaria de la OIT en dólares de Estados Unidos. También se registró un aumento en los ingresos por publicaciones del valor de 540.000 euros y otros ingresos por el valor de 402.000 euros.

- 16.** Los gastos totales registraron un aumento de 3,6 millones de euros, el equivalente al 10 por ciento en comparación con 2014. Las actividades de formación lograron un incremento de alrededor 2,5 millones de euros durante el año, en particular en el ámbito de los conferenciantes externos y los viajes de los participantes y alojamiento. A su vez, los gastos salariales aumentaron en 528.000 euros como resultado del incremento obligatorio de los sueldos para el personal, tal como fuere aprobado por la Comisión de Administración Pública Internacional (CAPI), a los amplios movimientos en el tipo de cambio euro-dólar en los cuales se fijaron los sueldos del personal y a los cambios en las prestaciones del personal por variación del estado de familia. El Centro logró contener dichos incrementos hasta un 3 por ciento total para el año. Ello ha sido posible gracias a la combinación de ciertas unidades técnicas o servicios, dado que algunos funcionarios se estaban jubilando y seguían satisfaciendo las necesidades operacionales, así como la obtención de ahorros debido al retraso de la cobertura de ciertos puestos, entre otras cosas.
- 17.** La Tesorera explicó que el Estado I muestra que el total de los activos a finales de año ascendió aproximadamente a 30 millones, cifra ligeramente inferior a los 30,5 millones de finales de 2014. El efectivo y equivalentes de efectivo ascendió a 3,6 millones de euros a finales de 2015 y se invirtieron 6,8 millones de euros en depósitos a corto plazo hasta 12 meses. En el Estado IV de la página 16 es posible hallar mayor información sobre el movimiento del efectivo y equivalentes de efectivo del Centro. El Centro tenía cuentas por cobrar por el valor de 9,6 millones de euros a finales de 2015, cifra superior a los 1,8 millones de euros de 2014. Esto obedece a una suma adeudada por la OIT, que fue superior en 2014 como resultado del incremento de las actividades de formación durante el año financiadas por la OIT.
- 18.** Destacó que los pasivos alcanzaron un total de 11,8 millones de euros a finales de 2015 en comparación con los 12,3 millones de 2014. Se registró una disminución en las contribuciones voluntarias recibidas con antelación por parte de los donantes y referente a acuerdos firmados por el valor de 1,4 millones de euros y un incremento de las cuentas por cobrar y pasivos acumulados por el valor de 800.000 principalmente como resultado del incremento de las actividades.
- 19.** A finales de 2015, el Centro tuvo activos netos por el valor de 18,1 millones de euros, que fueron estables en comparación con 2014. Para mayores detalles, consultar la página 15 del Estado III.

-
- 20.** Explicó a su vez que los resultados del presupuesto general para 2015 se pueden encontrar en la página 17 del Estado V. El Centro logró resultados positivos con un superávit presupuestario de 1,387 millones de euros. Esto obedece al hecho de haber obtenido ingresos superiores a los presupuestados en las actividades de formación, a la ganancia en el tipo de cambio en la contribución voluntaria de la OIT en dólares de los Estados Unidos, y a otros ingresos superiores a los presupuestados y finalmente, a los costos no relacionados con el personal inferiores a los previstos.
- 21.** En 2015, el Centro recibió contribuciones por parte de donantes por un total de 13,3 millones de euros, para ulteriores detalles consultar la Nota 11 de la página 35. El Gobierno de Italia realizó la contribución de mayor valor, por un total de 9,4 millones de euros. El total de ingresos reales para 2015 ascendió a 40,6 millones de euros. Los ingresos de las contribuciones de la OIT fueron 678.000 euros superiores a lo previsto en el presupuesto debido a las diferencias en los tipos de cambio aplicados al tiempo de redacción del presupuesto y al tipo de conversión real. El Centro también recibió la contribución voluntaria por parte del Gobierno de Italia y una contribución de 250.000 euros del Gobierno de Portugal a destinar a cubrir los gastos generales. Los ingresos procedentes de las actividades de formación fueron superiores a los previstos de alrededor 1,2 millones de euros. Esto obedece a ingresos procedentes de las actividades de formación financiados por el presupuesto ordinario de la OIT para la cooperación técnica superiores a los previstos, así como a ingresos de otras agencias de las Naciones Unidas e instituciones y a un número creciente de participantes.
- 22.** La utilización de los superávits anteriores fue inferior a lo presupuestado debido a que las actividades se financiaron con otras fuentes. La Nota 15 de la página 37 brinda información adicional sobre los fondos del superávit durante el año así como sus saldos a finales de 2015.
- 23.** Destacó que los gastos reales relacionados con las instalaciones eran superiores a los presupuestados por el valor de 144.000 euros debido a las obras de mantenimiento realizadas con los ahorros recabados de otras áreas. Dichos proyectos incluyeron la renovación del Bar Valentino, la instalación de los sistemas de extinción de incendios en el centro de datos, así como la operación de pintura y la modernización de los alojamientos y aulas. Los gastos generales de funcionamiento fueron inferiores a los previstos por el valor de 230.000 euros debido a la disminución de los costos del flete y mensajería, mudanzas internas, reproducción y suministros internos, así como las comisiones bancarias. Los gastos de gobernanza fueron también inferiores a los previstos por el valor de 176.000 euros. Ello obedece al suministro por parte de la OIT de servicios de auditoría interna y servicios jurídicos durante el año. Los gastos relacionados con la tecnología de la información fueron superiores a los previstos por el valor de 336.000 euros debido a la adquisición de equipo de tecnología de la información tanto para actividades de formación como del personal, una vez más financiados con los ahorros recabados en otros tipos de gastos. A su vez, se registró un incremento de los costos de asistencia técnica y de internet. El total de gastos variables fue inferior a lo previsto por el valor de 392.000 euros como resultado de los cambios en la distribución de los tipos de actividades. Este año se observó un aumento de las actividades de tipo Combinadas-C a distancia y la formación presencial sobre el terreno y las actividades Combinadas-F, así como las actividades de aprendizaje a distancia que dieron lugar a la disminución de los gastos variables como porcentaje del total de los ingresos de las actividades de formación.
- 24.** Concluyó agradeciendo a los representantes de la Oficina del Auditor General de Canadá por su labor y apoyo al Centro durante los ocho años de auditoría.

-
25. Luego, el *Presidente* invitó a la Mesa Directiva a realizar comentarios sobre los estados financieros de 2015.
 26. El *Vicepresidente de los trabajadores* agradeció a los auditores y notó con satisfacción que los estados financieros se habían preparado de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) y que, según el auditor externo, habían presentado en forma equitativa la situación financiera del Centro al 31 de diciembre de 2015. Agradeció al Director por haber organizado la reunión de la Mesa Directiva que permitirá un análisis oportuno de los estados financieros de 2015.
 27. Tomó nota de los resultados positivos de 2015, esperando que puedan convertirse en una situación permanente y orienten las asignaciones de la OIT al Centro, y agradeció a la Tesorera por todas las aclaraciones de los estados financieros y superávits. Felicitó al personal del Centro por los buenos resultados en el suministro de desarrollo de capacidades a los mandantes.
 28. Acogió positivamente el incremento del número de participantes y número de días participantes y estuvo satisfecho por el hecho que ello incluyera una mayor representación de los trabajadores. Como órgano de formación de la OIT, el Centro deberá seguir brindando apoyo financiero a los grupos de los trabajadores y de los empleadores.
 29. Destacó la importancia de crear mayor sinergias entre el Centro y la OIT en el desarrollo de capacidad, en particular a través de la mayor implicación de componentes de desarrollo de capacidad de los proyectos de cooperación técnica de la OIT. Sería importante garantizar que el Centro esté plenamente integrado en el trabajo de desarrollo de capacidad de la OIT. Solicitó al Centro el fomento de mayores contribuciones voluntarias y pidió al Director planes para lograr este cometido. Reiteró que el Centro debería seguir apoyando los programas de trabajadores y de empleadores independientemente de todo superávit y manifestó grave preocupación por el presupuesto de Actrav para el año en curso, debido a que sufrió un importante déficit financiero por el hecho que su asignación de fondos representa solo la mitad de los fondos atribuidos para 2015. Agradeció por último al Gobierno de Italia, al Gobierno de Portugal, a la Región del Piamonte y a la Ciudad de Turín por sus contribuciones.
 30. El *grupo de trabajadores* está dispuesto a aprobar los estados financieros de 2015, tal como se han presentado junto al informe del Auditor Externo.
 31. El *Vicepresidente de los empleadores* acogió los estados financieros y apreció las ulteriores aclaraciones proporcionadas por la Tesorera en su declaración introductoria. Solicitó información sobre la utilización del superávit, destacando que tanto el Programa de Actividades para los Trabajadores como de los Empleadores necesitan recibir apoyo más allá del superávit y de forma más periódica.
 32. Felicitó al Centro por el buen rendimiento y trabajo realizados por el personal del Centro. También agradeció al Gobierno de Italia y a la Ciudad de Turín.
 33. El *Grupo de empleadores* estuvo dispuesto a aprobar los estados financieros de 2015, presentado conjuntamente con el informe del auditor externo.
 34. El *Vicepresidente del Gobierno* acogió con satisfacción la oportunidad de examinar los estados financieros y expresó satisfacción por la información proporcionada que consideró clara y exhaustiva. Las consultas realizadas a los miembros del grupo del gobierno y respectivas respuestas por parte del Centro fueron satisfactorias y

exhaustivas. También agradeció al Gobierno de Italia, a la OIT y a otros donantes por su apoyo al Centro.

35. Realizó una observación sobre la necesidad de realizar un estudio de factibilidad en la unidad de publicaciones, la cual, a pesar de ser uno de los motivos del incremento de los ingresos, plantea problemáticas sobre la sostenibilidad del Centro podría obstaculizar su política ecológica. También hizo presente que el superávit debería utilizarse para el mantenimiento de las instalaciones. Subrayó la necesidad de poner en práctica las recomendaciones realizadas por el Auditor Externo. Por último, afirmó que estaba dispuesto a adoptar los estados financieros de 2015 tal como se presentan.
36. El *representante del Gobierno de Italia* felicitó al Director por la precisión del documento que destaca la sólida gestión financiera del Centro. Observó el incremento de los ingresos procedentes de la formación y el alcance a los mandantes de la OIT.
37. Expresó cierta preocupación por el paquete remunerativo y las nuevas normas de la Administración Pública Nacional (CAPI) en lo que respecta a la jubilación, susceptible de generar nuevas cargas financieras al Centro. Por lo tanto, invitó al Director a desarrollar una diversificación de sus ingresos básicos, alcanzando a donantes no tradicionales y a asociados multilaterales. Reconoció el apoyo brindado por la Región del Piamonte y de la Ciudad de Turín. Por último, declaró que estaba dispuesto a apoyar la adopción de los estados financieros tal como se presentan.
38. Tanto el *Director del Centro* como la Tesorera evaluaron las preocupaciones manifestadas y destacaron el estrecho seguimiento a los avances financieros y a los resultados del Centro a lo largo del año, así como los progresos de las NICSP en abordar las recomendaciones realizadas por el Auditor Externo.
39. El *Presidente* invitó al representante del Auditor Externo a presentar el informe del Auditor Externo de 2015.
40. El *representante del Auditor Externo* expresó satisfacción por los progresos realizados por el Centro. Declaró que se había emitido una opinión sin reservas de los estados financieros de 2015, que respetan plenamente las Normas NICSP de conformidad con el Reglamento Financiero del Centro. Asimismo informó que había examinado los aspectos más importantes como la revisión de las cuentas de cobro dudoso, y estableció que las estimaciones de la Dirección eran razonables. Concluyó que el Centro dispone de procedimientos y documentación para apoyar su gestión de las licencias como resultado del examen llevado a cabo este año.
41. Los auditores realizaron un análisis retrospectivo de su mandato en lo que respecta a las NICSP, la gestión de los riesgos, el plan de sucesión y las mejoras realizadas por el Centro. Este último debería continuar a supervisar los avances en las NICSP, en particular el tratamiento contable de los Servicios en especie recibidos a través del terreno y edificios del Centro en vista de los debates en curso a nivel del sistema de las Naciones Unidas. También alentó al Centro a seguir supervisando el significado de la no aplicación del descuento a su porción a largo plazo de las futuras prestaciones de los empleados y reconocer dicha diferencia en caso de materializarse. Agradeció al Director, a la Tesorera y al personal del Centro por su colaboración durante el mandato de la auditoría.
42. Sucesivamente, el *Presidente* invitó a la Mesa Directiva a realizar comentarios sobre el informe del Auditor Externo para 2015. Tanto los Vicepresidentes de los empleadores como de los trabajadores tomaron nota del informe.

-
43. El *Vicepresidente de los Gobiernos* observó que se podían implementar algunas ideas innovadoras para reconocer la exitosa labor del Centro y por ende, reducir la frecuencia de las auditorías. Solicitó mayor información sobre la eficiencia y sostenibilidad de la Unidad de Publicaciones (MDP) y si la Dirección estaba abordando la cuestión.
44. El *Presidente* solicitó al representante del Auditor Externo y luego a la Tesorera responder a las distintas cuestiones planteadas durante el debate.
45. El *representante del Auditor Externo* explicó que las auditorías se llevaron a cabo sobre una base anual tal como sucede con la OIT.
46. El *Tesorero* brindó información adicional sobre la problemática de los servicios en especie, declarando que supervisa continuamente las discusiones entabladas al respecto a través del Grupo de Trabajo de las Naciones Unidas sobre las NICSP y los avances y las políticas contables adoptadas por otras organizaciones de las Naciones Unidas. En lo que respecta al descuento por la porción a largo plazo de las futuras prestaciones de los empleados, dado que el importe no es significativo, no se ha reconocido. Sin embargo, se estima cada año y se registrará cuando será significativo. Declaró que el Centro está trabajando estrechamente con la OIT en la certificación de los controles internos dado que ambas entidades deben alinearse en esta tarea para su aplicación. Sucesivamente, confirmó que el Centro seguirá realizando mejoras a la gestión de los riesgos y agradeció a la Mesa Directiva por los comentarios positivos al respecto. Sugirió la propuesta de contratar a pasantes para prestar asistencia en el examen de los procesos del Centro.

La Mesa Directiva del Consejo:

- 1) ***Adoptó los estados financieros, y***
 - 2) ***tomó nota del Informe del Auditor Externo para el año que finalizó el 31 de diciembre de 2015.***
47. El *Presidente* invitó a la Mesa Directiva a considerar el otro punto bajo examen, es decir, la discusión sobre la propuesta de asignación del superávit de 2015 de la cual no se preparó ningún documento. Solicitó a la Tesorera presentar la propuesta.
48. La *Tesorera* explicó que el proceso actual para presentar la propuesta de asignación del superávit se lleva a cabo mediante la propuesta presupuestaria que se realiza en octubre de cada año. Por lo tanto, el superávit estará disponible recién a partir del siguiente año financiero. Sin embargo, esto plantea algunos problemas al Centro en la utilización del superávit de 2015, dado que la próxima presentación formal del presupuesto se llevará a cabo recién en octubre de 2017 mientras que el Centro requiere su aprobación con más rapidez.
49. El presupuesto para 2016-2017, aprobado por el Consejo en octubre de 2015, no incluyó fondo alguno para renovaciones o modernización de las instalaciones del campus. Dado que los periodos en los que se pueden realizar dichas obras se limitan al verano o a las vacaciones de fin de año, y de conformidad con Plan Estratégico del Centro de Turín para 206-2017 y con el indicador 5.3 de la Propuesta de Programa y Presupuesto, la Dirección del Centro considera necesaria la realización inmediata de las obras y por consiguiente, requiere la aprobación de la utilización del superávit de 2015 antes de octubre de 2017.

-
50. Recordó que en virtud del Artículo III, párrafo 5 del Estatuto del Centro, la Mesa Directiva del Consejo «estará facultada para adoptar decisiones en nombre del Centro cada vez que la Mesa estime oportuno que, en el interés de la buena gestión del Centro, la cuestión que le es referida entre dos reuniones del Consejo sea resuelta sin esperar la próxima reunión del Consejo y que tal cuestión no sea lo suficientemente importante como para justificar la convocación de una reunión extraordinaria del Consejo, siendo objeto toda medida adoptada en virtud de esta delegación de un informe presentado al Consejo durante la reunión sucesiva».
51. Precisó que los resultados de 2015 indican un superávit de 1,387 millones de euros. Teniendo en cuenta la situación ilustrada, informó que, dentro de unas semanas, el Director presentará un documento sobre este tema que será sujeto a consideración y aprobación de la Mesa.
52. Resumió que el Director propondrá a la Mesa del Consejo que el 50 por ciento del superávit se destinará a la realización de mejoras en las infraestructuras de formación y de seguridad y que el 50 por ciento restante se destinará al apoyo a los programas de formación, quedando sujeto en función de las prioridades conforme a la práctica anterior. La Tesorera expresó el deseo que la Mesa respalde la propuesta realizada por la Dirección.
53. El Presidente agradeció a la Tesorera por la presentación y dio comienzo al debate.
54. Tanto los *Vicepresidentes de los empleadores como de los trabajadores*, consideraron la necesidad de realizar consultas informales para lograr un acuerdo sobre las modalidades y objetivos de la asignación del superávit.
55. El *Vicepresidente* de los gobiernos acogió las explicaciones brindadas sobre la utilización del superávit y *acordó el procedimiento a seguir sobre el uso y modalidades de asignación del superávit de 2015* debido a la urgencia en emplear los fondos.
56. El *Presidente* sugirió la realización de una propuesta concreta por parte del Director del Centro acerca del uso de la asignación del superávit de 2015, de manera que cada grupo pueda consultarse, así como en el transcurso de la Conferencia Internacional del Trabajo.

El Director envió a la Mesa Directiva la propuesta por escrito de la asignación del superávit de 2015 y solicitó su aprobación.

Observaciones finales

57. El *Presidente* declaró que se presentará un informe del encuentro en la próxima reunión del Consejo que se llevará a cabo el 27-28 de octubre de 2016 en Turín. La Mesa Directiva del Consejo concordó en delegar al Presidente y a la Secretaría la aprobación del informe.
58. El *Presidente* agradeció a la Mesa Directiva por su participación, así como a las secretarías de los grupos, al personal de la OIT y del Centro, y pronunció el cierre de la reunión.

Este informe se presenta al Consejo para información.

Turín, mayo de 2016

Attendance list
Liste des présences
Lista de presencias

Sr. Giulio MARINI	ITALIA
Sr. Abdulrahman AL MARZOOQI	EAU <i>(Vicepresidente de los gobiernos)</i>
Sr. Mthunzi MDWABA (Sudáfrica)	<i>(Vicepresidente de los empleadores)</i> <i>A través de videoconferencia</i>
Sr. Frederick MUIA (OIE)	<i>(Secretaría de los empleadores)</i>
Sr. Bheki NTSHALINSHALI (Sudáfrica)	<i>(Vicepresidente de los trabajadores)</i> <i>A través de videoconferencia</i>
Sra. Esther BUSSE (CSI)	<i>(Secretaría de los trabajadores)</i>

Organización Internacional del Trabajo

Sr. Enrico CAIROLA	ACTRAV
Sr. Gilbert HOUNGBO	DDG/FOP (Presidente de la reunión)
Sra. Riikka KOSKENMÄKI	JUR
Sr. Georges POLITAKIS	JUR
Sra. Sanchir TUGSCHIMEG	ACT/EMP

Auditor Externo

Sra. Marian MC MAHON	<i>A través de videoconferencia</i>
Sra. Carla NASH	<i>A través de videoconferencia</i>

Centro Internacional de Formación de la OIT

Sr. Yanguo LIU	Director
Sr. Giuseppe CASALE	Director adjunto
Sra. Christine BOULANGER	Tesorera
Sra. Nathalie MIRABILE	Toma notas