

## Consejo del Centro

83.<sup>a</sup> reunión, octubre de 2020

CC 83/4

---

**PARA INFORMACIÓN**

### CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

#### **Informe de la reunión de la Mesa Directiva del Consejo (22 de mayo de 2020)**

1. El 22 de mayo de 2020 se celebró por videoconferencia una reunión de la Mesa Directiva del Consejo del Centro Internacional de Formación de la OIT (el Centro) para poder examinar y aprobar oportunamente los estados financieros correspondientes al ejercicio anual finalizado el 31 de diciembre de 2019, así como las propuestas revisadas de asignación del superávit presupuestario neto de 2018-2019.
2. El informe de esta reunión se presenta al Consejo en su 83.<sup>a</sup> reunión (octubre de 2020).

#### **Estados financieros e informe del Auditor Externo correspondientes al año que finalizó el 31 de diciembre de 2019**

(Punto del orden del día)

3. El *Presidente* dio la bienvenida a la reunión a la Mesa Directiva. Recordó las circunstancias excepcionales en las que se convocó esta reunión, ya que la pandemia del Covid-19 estaba afectando gravemente a las actividades del Centro. Por consiguiente, la Mesa debía actuar con gran prudencia y cautela al examinar la actual situación financiera del Centro y el camino a seguir.
4. Sucesivamente, el *Presidente* dio la palabra al Director del Centro.
5. El *Director del Centro agradeció* a todos los que participaron en la preparación de la reunión. A continuación, compartió sus perspectivas sobre los retos y resultados de 2019 y más allá. El Centro de Turín seguía financiándose con contribuciones voluntarias y recibía una pequeña contribución de la Región del Piamonte; sin embargo, debía seguir esforzándose por obtener la mayor parte de sus ingresos para garantizar su sostenibilidad. El Centro necesitaba invertir continuamente en innovaciones para poder ofrecer nuevos productos, así como seguir prestando servicios de la más alta calidad a los mandantes y al mercado.
6. Confirmó que el Centro había recibido una contribución de 3 millones de euros por parte del Gobierno italiano para un nuevo proyecto de rejuvenecimiento de dos pabellones del Campus. Mientras tanto, el Centro también tendría que invertir sus propios fondos por un monto de 700.000 euros; este proyecto debería iniciarse en 2020 y completarse en el plazo de un año. Los siguientes pasos fueron la identificación de un contratista y la

---

finalización de todos los permisos de construcción. Estos fondos se encuentran ahora en el Fondo de Mejora del Campus. En abril de 2020, el Centro también recibió una contribución de 180.000 euros de la ciudad de Turín para su contribución anual para el año 2019. Esta financiación ha sido destinada para cubrir el mantenimiento extraordinario del campus. En 2019 también se realizaron mejoras en el campus, como la repavimentación de partes de su carretera principal, el mantenimiento adicional de sus alojamientos y del campus en general.

7. Señaló que el Centro también proseguiría sus esfuerzos en el proyecto de racionalización mediante el examen completo de los procesos comerciales y administrativos, la creación de nuevos instrumentos de tecnología de la información y la ampliación de los instrumentos actuales, como la inteligencia comercial, para permitir una mejor gestión y adopción de decisiones. Los esfuerzos anteriores habían sido de inestimable ayuda, como se puso de manifiesto durante el cierre, cuando la gran mayoría de la labor pudo completarse plenamente en línea.
8. Por último, dio las gracias al *Presidente* por haber pedido que se celebraran consultas oficiosas entre los miembros del Consejo a fin de ponerlos al día sobre las repercusiones de la pandemia en la situación financiera del Centro y solicitar su orientación sobre el camino a seguir. El Centro agradeció sinceramente la asistencia financiera inicial que la OIT le había prestado, como la exención de sus honorarios de servicio para 2020 y la concesión de anticipos para futuras actividades de formación financiadas por el Presupuesto Regular para la Cooperación Técnica (RBTC) que el Centro llevaría a cabo este año. De cara al futuro, el Centro se enfrentó a una multitud de incertidumbres. Señaló que con la orientación de la Mesa, el apoyo de la OIT y el Gobierno de Italia, confiaba en que con el duro trabajo del personal del Centro, éste sobreviviría a los tiempos difíciles.
9. A continuación, el *Presidente* pasó al primero de los dos temas del programa: los estados financieros y el informe de los auditores externos para el ejercicio económico de 2019. Los documentos que se estaban examinando se publicaron en la página web del Centro en abril de 2020 y se notificó a los miembros de la Mesa. Esto permitió que la Tesorera proporcionara un período de cinco semanas para cualquier pregunta y aclaración, así como para las consultas de los miembros de la Mesa con los miembros de sus respectivos grupos. Señaló que no se había recibido ninguna pregunta por parte de los miembros de la Mesa. Invitó a la Tesorera del Centro a hacer su presentación.
10. La *Tesorera* presentó los estados financieros y los resultados presupuestarios del año, así como del bienio, y luego ilustró los resultados y la situación financiera del Centro con arreglo a las NICSP.
11. Primero presentó el Estado V, que mostraba los resultados finales del presupuesto del Centro para 2019, de 2,1 millones de euros, y el superávit presupuestario final del bienio, de 3,088 millones de euros. Los ingresos totales reales de 2019 ascendieron a 42,9 millones de euros. El Centro recibió contribuciones voluntarias de la OIT y de los Gobiernos de Italia y Portugal, así como una pequeña contribución de la Región del Piamonte, por un total de 11,8 millones de euros. Los ingresos procedentes de las actividades de formación ascendieron a 28,8 millones de euros en 2019, por un total de 52 millones de euros durante el bienio, en consonancia con el nivel presupuestado. En consonancia con los ingresos por concepto de formación, los gastos variables se situaron por debajo del nivel previsto para 2019 en 400.000 euros, es decir, un 2 por ciento. Como resultado de los cambios en el cálculo de los costos de la formación y de los continuos esfuerzos del Centro por diversificar sus fuentes y tipos de ingresos por concepto de formación, los gastos variables fueron muy inferiores al presupuesto previsto para el bienio en 2,3 millones de euros o el 7,8 por ciento.

- 
- 12.** La contribución a los gastos fijos (CGF) se definió como la diferencia entre los ingresos por concepto de formación y la utilización de los excedentes pasados menos los gastos variables, excluyendo el personal de presupuesto variable (PV). La CGF definitiva para 2019 fue superior a lo previsto y afectó en parte a los resultados positivos finales del año. Los ingresos de producción de los medios de comunicación obtenidos en el año fueron inferiores al presupuesto en una cantidad significativa. Se hizo un reajuste de la estrategia general de producción de medios de comunicación, ya que el Centro da ahora prioridad al diseño digital y los servicios multimedia en las actividades de formación y, por lo tanto, esos ingresos se contabilizan ahora en la partida «ingresos de las actividades de formación». La suma de casi 400.000 euros se refiere únicamente a los ingresos procedentes de partes externas. Los gastos relacionados con los ingresos de la producción multimedia también fueron significativamente inferiores al nivel presupuestado y, por lo tanto, generaron un saludable CGF de más de 300.000 euros para el año. La partida de «Otros ingresos» también fue significativamente superior al nivel previsto en el presupuesto. Ello se debió principalmente a la venta de artículos en la nueva boutique del campus y la cafetería, un mayor superávit de «vida social» y el rendimiento de las inversiones en dólares de los Estados Unidos.
- 13.** Los gastos reales en 2019 ascendieron a 40,8 millones de euros. Los gastos de personal con cargo al presupuesto ordinario fueron inferiores a los presupuestados en aproximadamente 800.000 euros o el 4,9 por ciento. Lo mismo ocurrió en 2017 y 2018. El Centro aplicó a sus gastos de personal los aumentos de sueldo obligatorios aprobados por la Comisión de Administración Pública Internacional (CAPI). Sin embargo, ese aumento se contrarrestó con las economías logradas gracias a unas pocas vacantes que quedaron sin cubrir durante el año, a la contratación de nuevo personal en categorías más subalternas, así como al cambio introducido por la CAPI en su metodología aplicada para realizar encuestas sobre el costo de la vida a fin de determinar los niveles de ajuste por lugar de destino en algunos lugares de destino.
- 14.** Los gastos reales relacionados con las instalaciones fueron superiores a los presupuestados en 358.000 euros o el 19 por ciento. Ello se debió principalmente a la financiación adicional proporcionada en el año para los servicios públicos, cuyos precios aumentaron considerablemente, y a los trabajos de mantenimiento adicionales en los alojamientos, las zonas comunes y las instalaciones de formación. En 2019, el Centro no recibió la financiación prometida de 190.000 euros de la Ciudad, que no se recibió hasta abril de 2020. Los gastos generales de funcionamiento fueron superiores a los presupuestados en 317.000 euros, es decir, el 42 por ciento. Ello se debió principalmente a los gastos relacionados con el desarrollo y la promoción de las actividades de formación, así como a las actualizaciones técnicas.
- 15.** Otros gastos fijos ascendieron a un total de 246.000 euros en 2019 como resultado de dos partidas específicas: las cuentas de cobro dudoso ascendieron a un total de 153.000 euros y se relacionaron con el paso a pérdidas y ganancias de las cuentas no cobrables y los movimientos dentro de la provisión; la segunda partida se relacionó con la pérdida cambiaria neta realizada que ascendió a 93.000 euros. El total de los gastos variables relacionados con las actividades de formación y producción de medios de comunicación y la utilización de los excedentes para actividades de formación. Estos fueron inferiores a los presupuestados en aproximadamente 401.000 euros o el 2,2 por ciento. Estos gastos fluctúan con los ingresos obtenidos en función de diferentes coeficientes, según los tipos de actividades realizadas y los tipos de productos suministrados a los clientes externos.
- 16.** Luego pasó al Estado II, que presentaba los resultados financieros con arreglo a las NICSP. En 2019, el Centro reconoció 42,5 millones de euros en ingresos totales y 41,3

---

millones de euros en gastos totales, lo que arrojó un superávit neto de 1,2 millones de euros. En el Estado II se incorporaron todos los fondos del Centro: el Fondo General, el Fondo para la mejora del campus y el Fondo Fiduciario de Italia. Las dos principales fuentes de ingresos, que representan aproximadamente el 95 por ciento de los ingresos totales, proceden de las actividades de formación y las contribuciones voluntarias. Los ingresos totales aumentaron considerablemente en 2019. Al tratarse del segundo año del bienio, siguió la pauta general de que los ingresos del segundo año eran siempre más altos y, en este caso, 2019 fue un año excepcional para el Centro.

- 17.** Los gastos totales también aumentaron considerablemente en comparación con 2018, lo que estuvo en consonancia con el importante aumento de los ingresos totales. Los gastos de personal aumentaron en 869.000 euros, principalmente como resultado de un aumento de los gastos de personal basados en proyectos, mientras que los gastos de personal con cargo al presupuesto ordinario y variable han disminuido debido a una combinación de factores, como las economías generales derivadas de los puestos vacantes y la contratación de personal de categorías más bajas en los puestos vacantes. Esto se contrarrestó con los aumentos normales del conjunto de medidas de compensación emitidos por CAPI. Prosiguieron los esfuerzos para asegurar que los gastos de personal se mantuvieran dentro de un nivel aceptable y que no se crearan puestos adicionales en las categorías de personal del presupuesto ordinario y variable.
- 18.** Los subcontratos aumentaron considerablemente en 2019 en 2,4 millones de euros o el 34 por ciento, principalmente como resultado de la subcontratación de un organismo de ejecución para realizar actividades de formación sobre el terreno en el marco de un gran proyecto en Bangladesh. También se llevó a cabo una labor adicional de asistencia técnica en materia de tecnología de la información. Los gastos de viaje y de otro tipo también aumentaron en 2019, y se relacionaron principalmente con el incremento de los gastos de viaje y de residencia de los participantes en las actividades de formación. El costo de los suministros aumentó en 401.000 euros. Ello se debió a las inversiones adicionales en el mantenimiento y la mejora de los alojamientos del campus, la sustitución de equipo de tecnología de la información anticuado y la compra de nuevo equipo para apoyar la formación innovadora. Además, en 2019 se incurrió en una suma de 103.000 euros para la compra de artículos que ahora se venden en la cafetería y en la tienda del campus, por los que también se recaudaron ingresos varios.
- 19.** Considerando el Estado I, explicó que los activos del Centro a finales de año ascendieron a 40,3 millones de euros. El efectivo y los equivalentes de efectivo ascendieron a 15,1 millones de euros, de los cuales 5,8 millones de euros se mantuvieron en nombre de los donantes, en concepto de pagos anticipados para actividades de formación (5,5 millones), así como la suma mantenida en el Fondo de Mejora del Campus, que ascendió a 1,3 millones de euros. De esta financiación, 11 millones de euros se mantuvieron en dólares de los Estados Unidos. La tesorera se refirió al Estado financiero IV, en el que la Mesa podía encontrar más detalles sobre los movimientos de los flujos de efectivo del Centro.
- 20.** Las cuentas por cobrar del Centro aumentaron en 2,4 millones de euros a finales de 2019. Esta partida incluía dos categorías principales de cuentas por cobrar: las facturas emitidas como resultado de la prestación de servicios de formación y las cuentas por cobrar relacionadas con los acuerdos de servicios de formación firmados para los que había un pasivo correspondiente: los ingresos diferidos. Este aumento (2,1 millones) se debió principalmente a los nuevos acuerdos de proyectos plurianuales firmados en 2019. Esos acuerdos representaban actividades de formación que el Centro realizaría en el futuro. Las cuentas por cobrar a la OIT aumentaron en 1,2 millones de euros debido a la facturación de diciembre. Este saldo se liquidó a principios de 2020.

- 
21. Los bienes y equipo disminuyeron en 560.000 euros como resultado de la depreciación anual de sus activos, así como de algunas inversiones adicionales en los alojamientos del campus.
  22. Los pasivos totalizaron 24 millones de euros a finales de 2019. La parte significativa de esta cifra (17,3 millones) se relacionaba con los ingresos diferidos que igualaban las cuentas por cobrar en el activo del Centro en relación con los acuerdos de actividades de formación firmados, para la formación que se impartirá en el futuro. También hubo un aumento de las cuentas por pagar y el pasivo acumulado debido al gran aumento de los ingresos por concepto de formación, para los cuales todavía no se habían liquidado algunas facturas al final del año. A finales de 2019, el Centro tenía un activo neto de 16,3 millones de euros. Ello incluía el fondo de operaciones, fijado en 2 millones de euros, y todos los demás fondos del Centro, de los que se disponía de una cantidad aproximada de 8 millones de euros para cubrir los gastos de funcionamiento.
  23. El *Presidente* invitó al representante del Auditor Externo a que presentara el informe del Auditor Externo correspondiente a 2019.
  24. El *Representante del Auditor Externo* presentó los resultados de su auditoría para 2019. La auditoría se llevó a cabo de conformidad con el plan de auditoría externa presentado al Consejo en octubre de 2019. A pesar de la pandemia de COVID-19, se completó con éxito con todos los requisitos de auditoría. Por consiguiente, de conformidad con el mandato, los estados financieros del Centro se auditaron con arreglo al Reglamento Financiero y de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) publicadas por el Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento.
  25. La auditoría dio lugar a la emisión de una opinión de auditoría sin modificaciones sobre los estados financieros de la Organización correspondientes al ejercicio económico terminado el 31 de diciembre de 2019. Se tiene la seguridad de que los estados financieros se presentan adecuadamente, en todos los aspectos sustanciales: a) la situación financiera del Centro para el año terminado el 31 de diciembre de 2019; b) su rendimiento financiero; c) las variaciones del activo neto; d) sus corrientes de efectivo; y e) la comparación de las cantidades presupuestadas y reales de sus gastos para dicho año, de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP).
  26. Las políticas contables se aplicaron sobre una base coherente con la del año anterior, y las transacciones del Centro que han sido comprobadas como parte de la auditoría de los estados financieros están, en todos los aspectos importantes, en conformidad con el Reglamento Financiero y la autoridad legislativa. Encomió al Director Liu y al equipo de finanzas por la continua preparación de estados financieros de calidad y conformes con las NICSP.
  27. De conformidad con el artículo IX.25 del Reglamento Financiero, los auditores formularon a la Dirección recomendaciones destinadas a apoyar los objetivos de la labor del Centro, reforzar su rendición de cuentas y su transparencia, y mejorar y añadir valor a la gestión financiera y la gobernanza del Centro. Para el ejercicio económico de 2019 se llevó a cabo un examen de la movilización de recursos del Centro centrado en su estrategia general de movilización de recursos, el desarrollo de aptitudes, la asignación de recursos financieros y la licitación de los llamados a licitación y propuestas.
  28. Se observaron oportunidades de mejora para seguir aumentando la movilización de recursos del Centro, a lo que la Dirección del Centro está de acuerdo con las medidas recomendadas, como la necesidad de establecer una estrategia de movilización de recursos más integrada y concreta, centrada específicamente en la definición de las

---

funciones, responsabilidades y actividades de los programas en cuestión y un plan de desarrollo de aptitudes claro y bien definido para el personal que participa en ellos, y de proporcionar medios para determinar y supervisar las necesidades de asignación de recursos y la mejora de las directrices de procedimiento para las licitaciones públicas, entre otras cosas.

29. Por último, expresó su agradecimiento a la Mesa Directiva del Consejo por su interés en la labor del Auditor Externo, y a la Dirección del Centro por su alta consideración de la rendición de cuentas y la transparencia.
30. A continuación, el *Presidente invitó* a la Mesa a formular observaciones sobre los estados financieros y sobre el informe del Auditor Externo correspondiente a 2019.
31. El *Vicepresidente de los Trabajadores* agradeció al Director la organización de la reunión de la Mesa del Consejo para aprobar los estados financieros bajo la autoridad delegada del Consejo. El Grupo observó un aumento del desempeño del Centro y un incremento significativo de los ingresos por concepto de formación en comparación con 2018, así como un aumento del número de participantes en la modalidad presencial. Recomendó que el CIF-OIT siguiera cumpliendo su mandato institucional como brazo de la OIT dedicado a la formación y que prestara servicios a los mandantes. Observando un aumento de los gastos de subcontratación, pidió una explicación adicional. Si bien la contribución voluntaria del Gobierno de Italia permanecería estable, y el Grupo estaba agradecido por ello, esperaba con interés contribuciones adicionales de otros Estados Miembros de la OIT. Agradeció a los auditores externos por su informe y sugirió que el Centro aplicara una estrategia coherente de movilización de recursos, que formaba parte de las recomendaciones de los auditores externos que aún debía abordar el Centro. El Grupo aprobó los estados financieros y el informe de los auditores externos.
32. El *Vicepresidente de los Empleadores* comentó los buenos resultados de 2019, que eran bastante peculiares en ese momento concreto en que el Centro se enfrentaba a dificultades. La crisis actual debía considerarse como una oportunidad para mirar estratégicamente hacia el futuro. El marco estratégico para 2022-2025 debía contener mejoras radicales en el modelo empresarial, pero también abarcar el año 2021, ya que el déficit financiero modificaría la planificación de los programas del Centro. Al examinar los estados financieros y el informe de los auditores externos, el Grupo destacó varios hitos y felicitó al Centro por el aumento de los ingresos generales derivados de las actividades de formación. El Grupo agradeció a las autoridades italianas por su apoyo financiero. Elogiaron la creación de un nuevo sitio web público, que es el primer punto de contacto para mostrar la oferta existente. Recomendó que las necesidades y prioridades de los mandantes de la OIT fueran más visibles. Los programas de los empleadores y los trabajadores deberían ser claramente visibles en la lista de cursos y en todo el sitio web. Se trata de cursos especiales, debido a la naturaleza tripartita de la organización, y por lo tanto deben ser destacados a medida que los visitantes entran en el dominio de la web. Tomaron nota de las recomendaciones del Informe de los Auditores Externos e invitaron al Centro a hacer un seguimiento de su aplicación. El Grupo aprobó los estados financieros y el informe de los auditores externos.
33. El *Vicepresidente de los Gobiernos* agradeció los resultados financieros del Centro, preparados de conformidad con las NICSP como el resto del sistema de las Naciones Unidas. Agradeció al Director las actualizaciones de las contribuciones recibidas y agradeció a los Gobiernos de Italia y Portugal por su apoyo. Pidió más información sobre las medidas adoptadas por el Centro en respuesta a la crisis de Covid-19. Tomó nota de las recomendaciones de los auditores externos e invitó al Centro a que siguiera de cerca su aplicación. El Grupo aprobó los estados financieros y el informe de los auditores

---

externos y solicitó las opiniones de los auditores externos sobre la forma en que el Centro podría responder a sus limitaciones financieras.

34. El *Representante del Gobierno de Italia* felicitó al Centro por su labor y los buenos resultados obtenidos. El Gobierno de Italia aprobó los estados financieros y el informe de los auditores externos tal como se presentaron.
35. El *Presidente* agradeció el apoyo del Gobierno de Italia y dio la palabra a la Tesorera y a los Auditores Externos para que respondieran a las preguntas de los Vicepresidentes de los Trabajadores y los Gobiernos. La *Tesorera* explicó que el aumento de los ingresos por concepto de formación y subcontratación estaba vinculado principalmente al proyecto de Bangladesh, en el que un organismo de ejecución local realizaba un gran número de actividades locales. Los *Auditores Externos sugirieron* que el Centro necesitaba retener y ampliar sus principales contribuyentes, para continuar las economías y hacer un uso eficiente de sus limitados recursos.

**La Mesa Directiva del Consejo:**

- 1) **adoptó los estados financieros, y**
- 2) **tomó nota del Informe del Auditor Externo correspondiente el año que finalizó el 31 de diciembre de 2019.**

**Propuesta revisada de asignación del superávit presupuestario neto de 2018-2019**

(Segundo punto del orden del día)

36. El *Presidente* invitó al Director a que presentara el documento revisado que se había presentado tras las consultas oficiosas del 12 de mayo de 2020. El Centro se encontraba en una situación financiera delicada y debía proceder con cautela teniendo en cuenta el alto grado de incertidumbre del entorno imperante.
37. El *Director recordó* a los representantes que, como resultado de la decisión adoptada por el Consejo en octubre de 2017, la Mesa Directiva había delegado ahora su autoridad para aprobar la asignación de cualquier excedente al final de un ejercicio económico completo. Según el Reglamento Financiero, esto se definía como dos años civiles consecutivos.
38. Como se indica en el documento titulado «Asignación propuesta revisada del superávit presupuestario neto de 2018-2019», el Centro ha presentado propuestas para la asignación del superávit presupuestario neto de 2018-2019, que asciende a un total de 3.088 millones de euros. Se propuso que se asignaran 750.000 euros a las actividades de formación para proporcionar becas parciales y completas a los participantes de los países en desarrollo y compensar así en parte los honorarios del curso, los gastos de viaje y de subsistencia. Ello permitiría al departamento de formación estar en condiciones de aumentar ligeramente su apoyo financiero durante el ejercicio económico de 2020 debido a los problemas de la pandemia COVID-19 y sus repercusiones en sus operaciones.
39. Se propuso además que se asignaran 250.000 euros al Fondo de Innovación a fin de proporcionar la financiación necesaria para promover el aprendizaje y la innovación como impulsor de políticas transversales, permitiendo así al Centro reforzar sus esfuerzos para convertirse en un proveedor de servicios de formación de categoría mundial, como esperaba el Consejo. Esto también apoyaría la expansión del aprendizaje electrónico en el Centro, utilizando una variedad de herramientas de tecnología de la

---

información, como otro método de aprendizaje que ahora se está identificando como crítico durante la pandemia de COVID-19.

40. Por último, se propuso que quedaran 2.088.000 euros en el Fondo General, debido a las incertidumbres derivadas de las repercusiones financieras negativas de la pandemia de COVID-19 sobre los resultados finales del presupuesto para 2020 y sus efectos a más largo plazo. La asignación de fondos propuesta para el ejercicio económico 2021 se presentaría para que se adoptara una decisión más adelante en el año, debido a las incertidumbres que enfrentaba el Centro a la luz de la pandemia y a las deliberaciones en curso sobre la sostenibilidad financiera del Centro a corto plazo y en los próximos años.
41. El *Presidente* reiteró que en circunstancias normales las propuestas se aprobarían en general sin dificultad, pero en la actualidad la situación requería una utilización prudente de los recursos del Centro. Dado que el 65 por ciento de los ingresos del Centro procedían de los ingresos asociados a las actividades de formación que se habían interrumpido por causas de fuerza mayor, se habían suspendido todas las actividades presenciales sin que se supiera con certeza cuándo se reanudarían. En la consulta oficiosa celebrada la semana anterior se habían presentado algunas hipótesis. Si las actividades se reanudaban en septiembre, el Centro se enfrentaría a un déficit de 2,8 millones de euros y se preveía que éste aumentaría a 7,8 millones de euros si no se reanudaba este año la formación presencial. Elogiando la forma en que Italia y su pueblo estaban haciendo frente a la crisis, el Presidente observó que se habían producido mejoras en el país, pero que no podía decirse lo mismo del resto del mundo. Por lo tanto, era evidente que el Centro tendría un déficit sustancial. Las reservas del Centro corrían el riesgo de ser absorbidas en su totalidad para hacer frente a los efectos de la pandemia. Para evitar esta situación, era importante examinar la forma en que el Centro estructuraba su actividad y se requerían mejoras radicales. Invitó a la Mesa Directiva a formular observaciones.
42. El *Vicepresidente de los Empleadores* reconoció la buena labor realizada hasta 2019 y subrayó la importancia de abordar la cuestión de la sostenibilidad del Centro con mucha cautela. Al comentar el documento presentado, señaló la diferencia entre el documento anterior y el actual, en el que básicamente se reducían a la mitad las asignaciones para las actividades de formación e innovación. El Grupo apoyaría la utilización del superávit para ayudar a estimular la demanda y promover tecnologías y enfoques innovadores. Precisó que desearía información más frecuente sobre los diferentes programas y los resultados concretos de la inversión de los fondos del Fondo de Innovación. No estaba de acuerdo con la reducción propuesta de la asignación a las actividades de formación, ya que ello repercutiría negativamente en la ejecución de los programas de los empleadores (y los trabajadores).
43. Además, acogió con beneplácito el apoyo a corto plazo prestado por la Oficina mediante el adelanto de un flujo de efectivo al Centro. El Centro debería mitigar los problemas de la entrega de 2020 y reducir al mínimo las pérdidas monetarias. A largo plazo, pidió al Centro que examinara detenidamente su estrategia futura y que hiciera participar a los mandantes en la planificación manteniéndolos informados periódicamente sobre la situación del Centro (situación de caja, entrega y nuevos desafíos). Por último, confirmó que el Grupo de Empleadores no estaba dispuesto a aprobar el documento presentado. El Grupo de Empleadores está dispuesto a participar en reuniones extraordinarias en los próximos meses o en debates entre los miembros de la Mesa Directiva. Presentó una contrapropuesta que se resume a continuación: 750.000 euros para el punto A, aproximadamente 250.000 euros para el punto B y el millón de euros de la reserva del Fondo General. Más adelante se podría tomar una decisión sobre el otro millón de euros.

- 
44. El *Vicepresidente de los Trabajadores* expresó la posición del Grupo, que consideraba más prudente asignar el superávit total al Fondo General del Centro, ya que la situación seguía siendo demasiado incierta. Se debería celebrar otra consulta en septiembre, por ejemplo, para evaluar la situación en ese momento y eventualmente tomar una decisión diferente.
45. El *Vicepresidente de los Gobiernos* tomó nota de la propuesta modificada del Centro. Expresó su perplejidad ante el comentario del Grupo de los Trabajadores sobre los fondos asignados a las actividades de formación, pero que no había formación presencial en el campus. Preguntó a su vez si la Oficina tenía alguna propuesta. La posición del Grupo Gubernamental era flexible.
46. El *Representante del Gobierno de Italia* estuvo plenamente de acuerdo con las consideraciones sobre las incertidumbres previstas. Recordó que Italia era el mayor contribuyente al Centro. La pandemia había tenido graves repercusiones en la economía del país y pidió que otros donantes aportaran fondos adicionales. Como se había discutido con el Ministerio de Relaciones Exteriores, Italia estaba dispuesta a apoyar la innovación técnica dirigida por el Centro y acordó asignar 250.000 euros al Fondo de Innovación. El Centro debería reducir aún más los gastos y prever el intercambio de sinergias con las demás entidades de las Naciones Unidas presentes en el campus. El superávit debería utilizarse para reponer el déficit previsto del Centro. Por consiguiente, no se aceptó la propuesta presentada por el Centro. Italia acogería con beneplácito toda decisión de reconsiderar y examinar la propuesta y debatirla en una reunión ulterior.
47. El *Director del Centro* agradeció a los funcionarios sus comentarios y observaciones y recordó que el modelo comercial del Centro le obligaba a obtener sus ingresos utilizando el capital inicial que normalmente se asignaba a los programas de formación. La inversión y asignación preliminar de recursos al programa de formación permitiría la continuidad de las actividades del Centro, ya que las dependencias ya esperaban esa cantidad y habían planificado sus actividades en consecuencia. Una asignación diferente significaría el aplazamiento o la cancelación de algunas actividades de formación que eran el motor que también ayudaría al Centro a recuperarse de la situación financiera. El dinero asignado al Fondo de Innovación serviría para el mismo propósito, especialmente ahora que había una gran demanda de servicios de realidad virtual y de aprendizaje a distancia.
48. Por último, el Director del Centro reiteró la posición del Centro con respecto a la asignación del superávit, para atender a las necesidades urgentes, al menos para el año 2020 y propuso que se revisara la asignación para 2021 en una etapa posterior.
49. El *Presidente*, en su calidad de Presidente del Consejo del Centro y de Director General de la OIT que tenía la responsabilidad final del Centro de Turín, indicó que si bien comprendía la posición del Centro, la utilización del superávit debía considerarse cuidadosamente, y tal vez no como capital inicial en las circunstancias actuales. Tras observar diversas reacciones y contrapropuestas, recomendó que se reconsiderara la asignación y que se volviera a reunir en una fecha posterior. Era importante llegar a una convergencia de opiniones, por un lado gestionando con prudencia la situación del Centro, pero por otro replanteando el modelo comercial y la organización del Centro.
50. Los *Grupos y el Gobierno de Italia* aceptaron la propuesta de reunirse en una fecha posterior en junio<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Hasta la fecha, no se han convocado otras reuniones.

- 
51. El *Director del Centro* reiteró la urgencia de llegar a una decisión sobre la asignación, ya que la programación del Departamento de Formación asumía y contaba con esas asignaciones.
52. El *Presidente* confirmó que se celebrarían intensas consultas para examinar las diferentes posiciones y llegar a un acuerdo para dar una mayor orientación al Centro.

### **Observaciones finales**

53. El *Presidente* informó de que la 83.<sup>a</sup> reunión del Consejo del Centro se celebraría en octubre de 2020 antes de la 340.<sup>a</sup> reunión del Consejo de Administración de la OIT, que tendría lugar aunque el formato todavía estaba por determinar (reunión física o virtual). Dado que el informe de la reunión de la Mesa se presentaría al Consejo, pidió a la Mesa del Consejo que delegara su aprobación en el Presidente y el Secretario del Consejo. Por último, señaló que las consultas oficiosas celebradas la semana anterior habían confirmado el apoyo y el compromiso de los mandantes y del Gobierno anfitrión con el éxito del Centro.
54. El *Presidente* agradeció a la Mesa Directiva, a las Secretarías de los diversos grupos y al personal de la OIT y del Centro su participación y declaró clausurada la reunión.

**Este informe se presentará al Consejo para su información.**

Turín, mayo de 2020

---

**Lista de asistencia**  
**Lista de asistencia**  
**Lista de presencias**

Sra. Laura CALLIGARO	ITALIA ( <i>Consejera de la Misión Permanente</i> )
Sr. Jorge BRIZUELA	PARAGUAY ( <i>Vicepresidente de los Gobiernos</i> )
Sr. Harry KYRIAZIS (Grecia)	( <i>Vicepresidente de los Empleadores</i> )
Sra. Akustina MORNI (OIE)	( <i>Secretaría de los Empleadores</i> )
Sra. Silvana CAPPuccio (Italia)	( <i>Vicepresidenta de los Trabajadores</i> )
Sra. Maité LLANOS (CSI)	( <i>Secretaría de los Trabajadores</i> )

**Organización Internacional del Trabajo**

Sr. Guy RYDER	DG
Sr. Moussa OUMAROU	DDG/FOP
Sr. Adnan CHUGHTAI	Tesorero y Contralor Financiero
Sra. Annette CHING	Directora de CABINET
Sra. Riikka KOSKENMÄKI	JUR
Sr. Yasser HASSAN	CABINET
Sr. Ariel CASTRO	ACTRAV
Sr. Rafael GIJON	ACT/EMP
Sr. Roberto VILLAMIL	ACT/EMP

**Auditor Externo**, Comisión de Auditoría Externa, Filipinas

Sr. Lito MARTIN

**Centro Internacional de Formación de la OIT**

Sr. Yanguo LIU	Director
Sr. Giuseppe CASALE	Director Adjunto
Sra. Christine BOULANGER	Tesorera
Sra. Nathalie MIRABILE	Tomadora de notas