

## Consejo del Centro

83.<sup>a</sup> reunión, octubre de 2020

CC 83/6

---

**PARA DECISIÓN**

### SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

## Cuestiones relativas a los recursos humanos

### I. Recomendaciones formuladas por la Comisión de Administración Pública Internacional

1. Esta sección del documento proporciona información sobre las recomendaciones que figuran en el informe de la Comisión de Administración Pública Internacional (CAPI) para el año 2020 que, en caso de ser aprobadas por la Asamblea General de las Naciones Unidas (en adelante, la Asamblea General), tendrán consecuencias para el Centro a partir del 1<sup>o</sup> de enero de 2021.
2. La Asamblea General no habrá adoptado ninguna decisión definitiva respecto de las recomendaciones que figuran en el párrafo 9 a continuación cuando el Consejo celebre su 83.<sup>a</sup> reunión en octubre de 2020. Dado que estas medidas, de ser aprobadas, entrarán en vigor para todas las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y tendrán repercusiones financieras para el Centro a partir del 1.<sup>o</sup> de enero de 2021, dichas recomendaciones se presentan ante el Consejo para su aprobación.

### Condiciones de servicio de los funcionarios de la categoría del cuadro orgánico y categorías superiores

#### A. Sueldos básicos

3. Tal como se ha establecido, la escala de sueldos básicos/mínimos de la categoría del cuadro orgánico y categorías superiores se fija tomando como referencia la escala de sueldos básicos del cuadro general de la administración pública federal de los Estados Unidos, que ha sido la administración pública de referencia desde la creación de las Naciones Unidas. Se efectúan ajustes periódicos mediante la comparación de los sueldos básicos netos de los funcionarios de las Naciones Unidas en el punto medio de la escala con los sueldos correspondientes de sus homólogos de la administración pública federal de los Estados Unidos. Los ajustes se efectúan aplicando los procedimientos de consolidación normalizados con arreglo al principio «sin pérdidas ni ganancias», al tiempo que se reducen proporcionalmente los niveles de ajuste por lugar de destino.
4. Como resultado de un aumento del nivel de referencia comparativo de los ingresos en términos netos, la CAPI recomendó a la Asamblea General, para su aprobación con efecto a partir del 1.<sup>o</sup> de enero de 2021, la escala unificada de sueldos básicos/mínimos revisada de la categoría del cuadro orgánico y categorías superiores en la cual se incorpora un ajuste del 1,90 por ciento siguiendo el procedimiento habitual de consolidación, según el principio «sin pérdidas ni ganancias», descrito en el párrafo 3 anterior.<sup>1</sup> El aumento de sueldo propuesto también debería aplicarse a los niveles de protección de los ingresos de los

---

<sup>1</sup> ICSC/90/R.13

---

---

funcionarios cuyos sueldos fueran superiores a los del escalón más alto de su categoría tras la conversión a la escala de sueldos unificada. Este ajuste implica también un aumento proporcional de los pagos por separación del servicio. Las enmiendas propuestas de las escalas de sueldos figuran en el Anexo A del Estatuto del Personal.

## **B. Examen del nivel y metodología de las prestaciones por hijos y por familiares secundarios a cargo**

5. En julio de 2018, en su 87.<sup>a</sup> reunión, la CAPI decidió revisar la metodología para decidir las prestaciones por hijos a cargo antes de la próxima revisión de nivel. Se preparó una nota para la nonagésima reunión en marzo de 2020 que incluía una revisión de la metodología y una actualización de los niveles de prestación por hijos y familiares secundarios a cargo.<sup>2</sup>
6. La Comisión se está planteando actualmente la posibilidad de recomendar a la Asamblea General elegir entre dos opciones diferentes. Si se adopta una decisión, el Centro la aplicará y modificará correspondientemente el Estatuto del Personal con efecto a partir del 1.º de enero de 2021 y lo comunicará a la próxima reunión del Consejo.
7. Cabe especificar que la prestación por cargos familiares se debería reducir según la cuantía de cualquier pago directo recibido por los miembros del personal de parte de un gobierno en por motivo de personas dependientes.

## **II. Excepciones al Estatuto del Personal**

8. De conformidad con el artículo 0.8 del Estatuto del Personal, toda excepción realizada por el Director al Estatuto del Personal que implique un gasto adicional deberá ser notificada al Consejo de Administración. Desde la 82.<sup>a</sup> reunión (octubre de 2019) del Consejo, el Director aprobó las siguientes excepciones:
  - (a) la prórroga de los derechos de vacaciones anuales que excedan la cuantía máxima prevista en el artículo 6.4 (d) del Estatuto del Personal;
  - (b) la prórroga de los derechos de descanso compensatorio acumulado más allá del plazo límite previsto.

### **9. Se solicita al Consejo que:**

- a) **acepte las recomendaciones de la CAPI, sujetas a su aprobación por la Asamblea General de las Naciones Unidas, todas ellas con efecto a partir del 1º de enero de 2021, relativas a:**
  - (i) **un incremento del 1,90 por ciento en las escalas de sueldos básicos/mínimos para el personal del cuadro orgánico y categorías superiores, con arreglo al principio «sin pérdidas ni ganancias»;**
  - (ii) **los consiguientes aumentos en los pagos por separación del servicio.**
- b) **apruebe cualquier enmienda al Estatuto del Personal si se adopta la decisión de revisar las prestaciones por hijos y familiares secundarios a cargo con el efecto de modificar la metodología y los niveles de acuerdo con la decisión de la Asamblea General.**
- c) **tome nota de las excepciones al Estatuto del Personal aprobadas por el Director (apartados a) y b) del párrafo 8 anterior).**

*Punto que requiere decisión: Párrafo 9.*

Turín, octubre de 2020

---

<sup>2</sup> ICSC/90/R.6

## Anexo A

### Enmiendas al Anexo A del Estatuto del Personal para dar efecto a las recomendaciones formuladas por la Comisión de Administración Pública Internacional

**Anexo A. Escala de sueldos de la categoría del cuadro orgánico y categorías superiores, que muestra los sueldos brutos anuales y los equivalentes netos tras la aplicación de la evaluación del personal (con efecto a partir del 1° de enero de 2021)\*.**

(en dólares de los Estados Unidos)

Escala		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII
		<b>D-2</b>	<b>Bruto</b>	<b>148.744</b>	<b>152.092</b>	<b>155.517</b>	<b>158.944</b>	<b>162.371</b>	<b>165.798</b>	<b>169.221</b>	<b>172.650</b>	<b>176.074</b>	<b>179.498</b>	
	Neto	113.621	115.881	118.141	120.403	122.665	124.927	127.186	129.449	131.709	133.969			
<b>D-1</b>	<b>Bruto</b>	<b>133.164</b>	<b>136.000</b>	<b>138.840</b>	<b>141.679</b>	<b>144.507</b>	<b>147.347</b>	<b>150.194</b>	<b>153.198</b>	<b>156.211</b>	<b>159.217</b>	<b>162.224</b>	<b>165.229</b>	<b>168.239</b>
	Neto	102.715	104.700	106.688	108.675	110.655	112.643	114.628	116.611	118.599	120.583	122.568	124.551	126.538
<b>P-5</b>	<b>Bruto</b>	<b>114.767</b>	<b>117.181</b>	<b>119.596</b>	<b>122.006</b>	<b>124.420</b>	<b>126.831</b>	<b>129.247</b>	<b>131.659</b>	<b>134.071</b>	<b>136.483</b>	<b>138.897</b>	<b>141.306</b>	<b>143.723</b>
	Neto	89.837	91.527	93.217	94.904	96.594	98.282	99.973	101.661	103.350	105.038	106.728	108.414	110.106
<b>P-4</b>	<b>Bruto</b>	<b>93.964</b>	<b>96.109</b>	<b>98.254</b>	<b>100.433</b>	<b>102.760</b>	<b>105.089</b>	<b>107.420</b>	<b>109.749</b>	<b>112.076</b>	<b>114.401</b>	<b>116.734</b>	<b>119.057</b>	<b>121.386</b>
	Neto	74.913	76.543	78.173	79.803	81.432	83.062	84.694	86.324	87.953	89.581	91.214	92.840	94.470
<b>P-3</b>	<b>Bruto</b>	<b>77.132</b>	<b>79.117</b>	<b>81.103</b>	<b>83.086</b>	<b>85.072</b>	<b>87.055</b>	<b>89.039</b>	<b>91.028</b>	<b>93.011</b>	<b>94.995</b>	<b>96.984</b>	<b>98.968</b>	<b>101.036</b>
	Neto	62.120	63.629	65.138	66.645	68.155	69.662	71.170	72.681	74.188	75.696	77.208	78.716	80.225
<b>P-2</b>	<b>Bruto</b>	<b>59.612</b>	<b>61.387</b>	<b>63.161</b>	<b>64.936</b>	<b>66.713</b>	<b>68.491</b>	<b>70.268</b>	<b>72.038</b>	<b>73.816</b>	<b>75.589</b>	<b>77.366</b>	<b>79.143</b>	<b>80.917</b>
	Neto	48.805	50.154	51.502	52.851	54.202	55.553	56.904	58.249	59.600	60.948	62.298	63.649	64.997
<b>P-1</b>	<b>Bruto</b>	<b>45.990</b>	<b>47.370</b>	<b>48.749</b>	<b>50.142</b>	<b>51.647</b>	<b>53.157</b>	<b>54.662</b>	<b>56.170</b>	<b>57.676</b>	<b>59.184</b>	<b>60.689</b>	<b>62.196</b>	<b>63.703</b>
	Neto	38.172	39.317	40.462	41.608	42.752	43.899	45.043	46.189	47.334	48.480	49.624	50.769	51.914

\*El período normalmente necesario para ascender un escalón dentro de un mismo grado es de un año. Se conceden los escalones sombreados en cada grado tras un período de dos años de servicio en el escalón precedente.

---

**Niveles de protección de los ingresos (PP) de los funcionarios que hayan superado el sueldo máximo en la escala de sueldos unificada  
(con efecto a partir del 1.º de enero de 2021)**

(en dólares de los Estados Unidos)

<b>Escala<sup>3</sup></b>		<b>PP1</b>	<b>PP2</b>
<b>P-4</b>	<b>Bruto</b>	<b>123.719</b>	<b>126.047</b>
	Neto	96.103	97.733
<b>P-3</b>	<b>Bruto</b>	<b>103.189</b>	<b>105.343</b>
	Neto	81.732	83.240
<b>P-2</b>	<b>Bruto</b>	<b>82.692</b>	-
	Neto	66.346	-
<b>P-1</b>	<b>Bruto</b>	<b>65.209</b>	-
	Neto	53.059	-

---

<sup>3</sup>1 PP1 = escalón 14; PP2 = escalón 15.