

Consejo del Centro

86.^a reunión, octubre de 2022

CC 86/3

PARA INFORMACIÓN

TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Informe de la reunión de la Mesa Directiva del Consejo

(20 de mayo de 2022)

1. El 20 de mayo de 2022 se celebró por videoconferencia una reunión de la Mesa Directiva del Consejo de Administración del Centro Internacional de Formación de la OIT (el Centro) para examinar y aprobar oportunamente los estados financieros correspondientes al ejercicio económico finalizado el 31 de diciembre de 2021.
2. El informe de esta reunión se presenta al Consejo en su 86.^a reunión (octubre de 2022).

Estados financieros e informe del Auditor Externo del año que finalizó el 31 de diciembre de 2021 (Punto del orden del día)

3. *El Presidente* dio la bienvenida a la reunión a la Mesa Directiva del Consejo. Recordó las circunstancias excepcionales en las que se convocó la reunión en el contexto del impacto permanente de la pandemia de Covid-19.
4. Sucesivamente, *el Presidente* dio la palabra al Director interino del Centro para que realizara algunas observaciones introductorias.
5. *El Director interino del Centro* agradeció a todos los participantes en la preparación de la reunión. A continuación, presentó los resultados financieros del Centro correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2021. Compartió algunos aspectos relacionados con el rendimiento financiero del Centro. Según el Estado V, el presupuesto del Centro para 2021 ha registrado un superávit, lo que indica el buen desempeño del Centro a pesar de las dificultades creadas por la pandemia de Covid 19 y sus efectos en el mundo del trabajo. Señaló que el Centro también había podido hacer una buena utilización de las contribuciones voluntarias recibidas durante el bienio 2020-2021 y que el Centro también recibía la contribución voluntaria anual de la OIT, y agradeció la cancelación por parte de la OIT de los costos habituales que cubrían la auditoría interna, el Departamento de JUR y de Recursos Humanos.
6. Al examinar los estados relacionados con la situación financiera (Estado I), el efectivo a disposición del Centro ascendía a un total de 26,5 millones de euros al final del año. Esto

demuestra el buen desempeño financiero del Centro y el compromiso, que comenzó con el bienio actual, de financiar regularmente los nuevos Fondos de Inversión, sobre todo el Fondo para Becas, que financiará becas para nuestros mandantes en las actividades del Centro.

7. Con todo, afirmó que el bienio 2020-2021 ha sido positivo para el Centro gracias al firme compromiso de su Dirección y de todo su personal. La Dirección del Centro se centró en la calidad de los servicios de formación y desarrollo de capacidad que prestó durante el bienio, y el resultado han sido los buenos resultados financieros presentados hoy aquí.
8. *El Presidente* pasó a los puntos del orden del día relacionados con los estados financieros y el informe del Auditor Externo para el ejercicio 2021 y la asignación propuesta del Fondo General al Fondo de Mejora del Campus. Invitó a la Tesorera del Centro a presentar los estados financieros.
9. *La Tesorera* presentó los estados financieros y destacó una serie de áreas clave. Primero remitió a los miembros al Estado V —Estado de comparación de los importes presupuestados y los importes realizados, en la página 25 del documento que se les presentó. El Estado V muestra los resultados del presupuesto del Centro para 2021, un superávit de 3.325 millones de euros. Esto dio lugar a la diferencia entre 42,9 millones de euros en ingresos totales y 39,6 millones de euros en gastos fijos y variables totales, así como 2,4 millones de euros en inversiones institucionales.
10. En 2021, los ingresos de las actividades de formación y los servicios de asesoramiento ascendieron a 27,7 millones de euros, lo que supone 350.000 euros por encima del presupuesto. Esto se logró a través de un crecimiento significativo de la divulgación, que hizo que el número de participantes pasara de 36.500 en 2020 a más de 82.000 en 2021, un aumento del 127 por ciento. Los servicios de asesoramiento también aumentaron un 16 por ciento en el número de asignaciones y esto aumentó los ingresos relacionados en más del 26 por ciento.
11. Los ingresos procedentes de la producción multimedia ascendieron a casi 1,2 millones de euros en 2021, superando el presupuesto en más del 48 por ciento y más del doble con respecto al nivel de 2020. El Centro experimentó un crecimiento significativo de la demanda de dichos servicios y prevé que esto continuará en el futuro.
12. El gasto variable relacionado con estos dos tipos de ingresos estuvo por debajo del nivel previsto en unos 5 millones de euros o un 33 por ciento. El impacto en estos costos observado en 2020 se debió a la pandemia y la transición al nuevo modelo de negocio, y esto volvió a estar presente en 2021, donde hubo un mínimo de actividades de formación presencial en el campus y en el terreno, y se utilizaron principalmente modalidades en línea para impartir actividades de formación. La proporción entre gastos e ingresos en 2021 fue del 62,4 por ciento, ligeramente inferior a la de 2020, cuando se situaba en el 65,4 por ciento. Esta sigue siendo superior a la relación promedio de 46 por ciento observada en el bienio 2018-2019.
13. El Centro recibió contribuciones voluntarias de 12,8 millones de euros, incluida la contribución de 2020 de la ciudad de Turín de 180.000 euros. Si bien la cantidad de contribución voluntaria en dólares de los Estados Unidos de la OIT registrada fue la misma cantidad en dólares que en 2020, su conversión resultó en una cantidad en euros más baja en comparación con 2020. Sin embargo, en comparación con el presupuesto, la

cantidad fue mucho mayor debido al tipo de cambio favorable. Además, la OIT hizo una contribución igual para cubrir los gastos relacionados con el seguro médico después de la separación del servicio para los jubilados del Centro, sin repercusión neta en los resultados del presupuesto final.

14. El gasto fijo real en 2021 ascendió a 23,1 millones de euros.
15. En 2021, ciertos gastos no eran necesarios o estaban en un nivel mucho más bajo como resultado de la pandemia continua y el impacto en las actividades presenciales. Por lo tanto, nuevamente se lograron ahorros significativos en ciertas partidas del presupuesto, como las misiones y la representación, los servicios públicos y la limpieza, y la gobernanza. Y la OIT había acordado en 2020 cancelar los costos de auditoría interna, JUR y HRS durante el bienio. La depreciación también fue inferior a lo previsto, ya que el momento de la renovación de los pabellones de África 10 y 11 se llevó a cabo más tarde de lo previsto originalmente en la preparación del presupuesto que tuvo lugar en mayo de 2019. Algunos otros gastos relacionados con la infraestructura del campus, originalmente planificados en 2021, también se pospusieron hasta 2022.
16. El Centro hizo una contribución de 1 millón de euros al Fondo de Prestaciones por Terminación para garantizar su sostenibilidad financiera y cubrir las primas de repatriación previstas adeudadas a los funcionarios del cuadro orgánico y las prestaciones por terminación del servicio al personal del cuadro de servicios generales. A finales de 2021, el Fondo disponía de aproximadamente 3,6 millones de euros disponibles para futuros desembolsos. El pasivo actual del Centro por las sumas adeudadas a los miembros de personal se estima actualmente en 10,5 millones de euros, lo que deja un déficit de financiación de 6,9 millones de euros. Actualmente existe un plan para lograr la financiación total en los próximos 4 bienios.
17. A continuación, la Tesorera remitió a los miembros al **ESTADO I — ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA** en la página 21. Este estado presenta el activo y el pasivo del Centro al final del ejercicio. Su activo más importante fue el efectivo por un total de 26,5 millones de euros. El Centro recibió anticipos por parte de donantes y asociados para sus actividades por un total de 7,3 millones de euros. También contaba con 2 millones de euros en el Fondo de Operaciones, 2,7 millones de euros en el Fondo de Mejora del Campus, 2 millones de euros en el Fondo Fiduciario Italiano, 300.000 euros en el Fondo de Desarrollo de las TIC, 1,2 millones de euros en el Fondo para Becas y 400.000 euros en el Fondo de Innovación. De esta financiación, 15,9 millones de euros se mantuvieron en dólares de los Estados Unidos. Más detalles sobre los movimientos del flujo de efectivo del Centro están disponibles en el Estado IV, en la página 24.
18. Las cuentas por cobrar del Centro aumentaron en unos 1,9 millones de euros a finales de 2021. Esta línea incluye dos categorías principales de cuentas por cobrar: facturas emitidas por servicios prestados antes de fin de año y cuentas por cobrar relacionadas con acuerdos firmados para servicios de formación y no formación para los que existe un pasivo equivalente llamado ingresos diferidos, que representa los ingresos que se adquirirán gran parte en 2022. El aumento se debe principalmente a las cuentas por cobrar de las actividades completadas al final del ejercicio.
19. Las cuentas por cobrar de la OIT aumentaron en 5,6 millones de euros al igual que en 2021. Anteriormente se debía a la OIT en 2020. Esto se debe a la gran cantidad de actividades que se facturaron al final del ejercicio. Este saldo se liquidó mediante la

compensación de las cantidades adeudadas a la OIT y una liquidación en efectivo recibida de la OIT.

20. Los bienes y equipo aumentaron en 249.000 euros. Se trata del neto de dos partidas: el aumento de las obras en curso en la renovación de los pabellones de África 10 y 11, que asciende a 700.000 euros y el gasto anual de depreciación registrado en los activos de capital.
21. Las cuentas por pagar y los pasivos devengados totalizaban 7,2 millones de euros a finales de 2021. Estos aumentaron en 2,1 millones de euros debido al aumento de los niveles de gasto anual en comparación con 2020 en relación con las actividades y otras operaciones. La información sobre los activos netos del Centro se incluye en el Estado III de la página 23.
22. La Tesorera presentó el **ESTADO II — ESTADO DE RENDIMIENTO FINANCIERO** en la página 22 del documento. Esta Declaración proporciona los resultados del Centro, de conformidad con las normas NICSP. Los resultados finales de 2021 muestran un superávit neto de 7,1 millones de euros. Los resultados son más altos que los de 2020, principalmente como resultado de los ingresos de formación y no formación generados por un mayor número de actividades y un aumento significativo en la divulgación. Las contribuciones voluntarias también aumentaron debido al tipo de cambio favorable aplicado a la contribución voluntaria de la OIT y a la contribución de los jubilados correspondiente al gasto. Dado que las NICSP tienen políticas de contabilidad de reconocimiento diferentes a las del presupuesto, el segundo tramo de 3 millones de euros pagado por el Gobierno italiano para la renovación de los pabellones de África 10 y 11 se registra plenamente como ingresos en este estado financiero, aunque aún no se haya utilizado.
23. En general, el gasto aumentó en 2021, debido a la eliminación de las medidas de contención de gastos aplicadas en 2020. Si bien el Centro observó un aumento de sus gastos relacionados con los servicios de formación y asesoramiento, estos siguen estando muy por debajo de los niveles previstos. Los ahorros fueron posibles como resultado de la cancelación de los costos que normalmente cobra la OIT por los servicios que presta al Centro, las limitaciones constantes en los viajes debido a la pandemia y el aplazamiento de ciertos gastos relacionados con el campus. El Centro pactó paquetes de terminación acordados con el personal interesado que absorbieron unos 560.000 euros de los ahorros de 2021. También hizo una contribución ad hoc de 1 millón de euros al Fondo de Prestaciones por Terminación, como se mencionó anteriormente.
24. *El Presidente* invitó al representante del Auditor Externo a presentar el informe del Auditor Externo para 2021.
25. El representante del Auditor Externo presentó los resultados de su auditoría correspondiente a 2020. Empezó diciendo lo honrado que se sentía, en nombre del Presidente de la Comisión de Auditoría de Filipinas, de presentar el informe sobre las operaciones financieras del Centro Internacional de Formación de la Organización Internacional del Trabajo para el ejercicio financiero de 2021. Reconoció la ardua labor y el compromiso de la Mesa Directiva del Consejo, los funcionarios clave y el personal del Centro en el desempeño de su mandato a pesar de este difícil entorno de trabajo.

- 26.** Como auditores externos, reafirmaron su compromiso y determinación de cumplir su mandato durante este tiempo de pandemia. De este modo, pudieron llevar a cabo su auditoría del Centro de forma coherente, de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), para proporcionar al Consejo una garantía independiente sobre la presentación fiel de los estados financieros, y contribuir a la consecución de los objetivos operativos del Centro a través de sus auditorías. Concretamente, su responsabilidad es proporcionar al Consejo y a las partes interesadas del Centro una opinión de auditoría independiente sobre la imparcialidad de la presentación de los estados financieros de conformidad con las Normas Contables Internacionales para el Sector Público (NICSP).
- 27.** El informe destaca los resultados de su exhaustiva auditoría de los estados financieros de 2021 y de las transacciones del Centro, en cumplimiento de su mandato de ofrecer una garantía independiente sobre la exactitud de la presentación de los estados financieros y de formular observaciones sobre la eficiencia y la eficacia de los controles de la contabilidad financiera y la presentación de informe. Además, examinaron la gestión de activos del Centro con el objetivo de evaluar su política, estrategia y acciones en términos de etapas de vida de los activos (es decir, adquisición, protección y mantenimiento, y eliminación) en medio de la pandemia de coronavirus.
- 28.** Como resultado, llegaron a la conclusión de que los estados financieros del Centro se presentaban de manera justa, en todos los aspectos sustanciales y de conformidad con las NICSP. También concluyeron que las políticas contables se aplicaron sobre una base coherente con la del año anterior, por lo que emitieron una opinión de auditoría sin reservas sobre los estados financieros del Centro (se trata de una opinión expresada por el auditor externo cuando los estados financieros se preparan, en todos los aspectos materiales, de acuerdo con las NICSP). Encomiaron a la Dirección del Centro por haber preparado sistemáticamente estados financieros de calidad y haber recibido una opinión de auditoría sin reservas desde que adoptó las NICSP y desde 2016, cuando comenzó como Auditor Externo del Centro.
- 29.** Si bien emitieron una opinión de auditoría sin reservas, también plantearon importantes oportunidades de mejora que, en su opinión, mejorarán aún más los controles financieros, contables y de presentación de informes del Centro. Entre ellas figuran la necesidad de revisar la política del Centro sobre el límite máximo por depósitos e inversiones para armonizar su práctica y sus objetivos reales; y la necesidad de que todos los funcionarios cumplan con su obligación de garantizar que se firmen acuerdos o contratos entre el Centro y cualquier proveedor antes de iniciar el trabajo especificado, ya que esto podría exponer al Centro a obligaciones para las que no se ha liquidado la financiación.
- 30.** Por otro lado, en su examen de la gestión de activos, llegaron a la conclusión de que la política, los procedimientos, las directrices y las estrategias del Centro estaban generalmente alineados con los requisitos básicos de la gobernanza y sus elementos, como la rendición de cuentas, la gestión de riesgos y el control interno. Sin embargo, presentaron algunas recomendaciones para mejorar la política revisada prevista sobre gestión de activos a fin de promover aún más la rendición de cuentas sobre sus activos. En cuanto a la adquisición de activos, destacaron los beneficios de formular un manual de compras para todo el Centro, que incorporara la planificación de compras y mayores responsabilidades para el Comité de Contratos. También destacaron la importancia de contar con un registro de activos unificado e integrado para seguir avanzando en la protección y mantenimiento de los activos del Centro. En cuanto a la enajenación de activos, elogiaron al Centro por contar

con políticas, procesos, procedimientos y directrices adecuados y por la existencia de controles adecuados para gestionar los riesgos previstos, y que dichos controles funcionaban según lo previsto.

31. Señalaron que, a pesar de los desafíos causados por la pandemia, la Dirección del Centro pudo pasar con éxito del aprendizaje presencial al aprendizaje a distancia enfocado para cumplir con su mandato operativo. El Centro ha gestionado con éxito sus servicios de formación y ha transformado los desafíos en oportunidades para alcanzar sus objetivos.
32. Estos resultados de auditoría se analizan en detalle en su informe. En resumen, aportaron diez recomendaciones de valor añadido con las que la Dirección del Centro estuvo de acuerdo y comunicó su compromiso de aplicarlas. Los auditores también alentaron a la Dirección del Centro a poner en práctica las recomendaciones de auditoría formuladas en años anteriores, enumeradas en el apéndice de su informe, con el fin de seguir mejorando la eficiencia y la eficacia operativa, especialmente en los ámbitos del marco de rendición de cuentas, la estrategia de movilización de recursos, la contratación y selección de recursos humanos y los procedimientos de evaluación del desempeño, entre otros.
33. En nombre de la Comisión de Auditoría de Filipinas, expresó su sincera gratitud a la Mesa Directiva del Centro por reconocer y apreciar el valor de su trabajo y por la oportunidad de presentar los resultados de la auditoría de 2021. También expresó su agradecimiento por la oportunidad continua de compartir sus conocimientos y experiencia en auditoría, y de contribuir al fortalecimiento de la capacidad del Centro como rama de formación de la OIT para lograr sus objetivos. Desean que el Centro cuente con las mejores oportunidades y recursos para tener éxito.
34. A continuación, *el Presidente* invita a la Mesa a formular observaciones sobre los estados financieros y el informe del Auditor Externo correspondiente a 2021.
35. *La Vicepresidenta de los Trabajadores* agradeció a la Dirección y a los auditores el documento presentado. El grupo de trabajadores elogió a la Tesorera y al Director interino por el informe financiero, que proporciona una imagen clara de la situación financiera del Centro y ayuda a preparar y trazar un plan para el camino a seguir.
36. El informe sugería que el Centro había podido superar muchos de los desafíos asociados con la crisis financiera, en gran parte debido al apoyo constante y reconocible del Gobierno italiano y otros donantes, y también al aumento significativo del apoyo recibido por la OIT a través de su inversión en la formación impartida en el CIF. El Grupo de Trabajadores consideró que esta última característica era extremadamente positiva, en el sentido de que reflejaba una agenda de la OIT mejor integrada en la labor del Centro y permitía observar cómo una mayor interacción financiera con la OIT podría mejorar la sostenibilidad económica del Centro. Apareció la misma tendencia que el año pasado: la naturaleza de las actividades en línea las hacía menos costosas, al mismo tiempo, los ingresos se redujeron. Por lo tanto, es importante buscar el equilibrio adecuado entre las reuniones en línea y las reuniones presenciales. Refiriéndose al párrafo 40, pide que se mantenga el equilibrio tradicional que facilitaría la asignación de más recursos a las organizaciones de trabajadores, incluidos los recursos del Fondo para Becas creado recientemente.
37. En relación con el Fondo de Prestaciones por Terminación y el seguro médico después de la separación del servicio, el Grupo observó que aún quedaba una brecha importante

por cubrir en los próximos bienios y pidió una explicación sobre la forma en que el Centro estaba abordando esta cuestión.

38. Además, agradeció a los auditores por su informe y sus recomendaciones. En relación con las misiones y los subcontratos, señaló que el estancamiento estaba relacionado con la transición de la Dirección y que se establecería una mejor planificación tanto de los viajes como de los contratos, también en consulta con el Sindicato del Personal. En general, el Grupo observó que se habían realizado progresos en la aplicación de las recomendaciones y alentó a la Dirección a que siguiera adoptando medidas para aplicar todas las recomendaciones. El Grupo aprobó los estados financieros y el informe de los auditores.
39. *El Vicepresidente de los Empleadores* agradeció los esfuerzos realizados por la Dirección del Centro para preparar los documentos. Felicitó a la Dirección del Centro por los excelentes resultados financieros y acogió con satisfacción los continuos diálogos informales entre los miembros del Consejo en los esfuerzos por promover la sostenibilidad, la productividad y la competitividad del Centro en el mercado mundial de la formación. Propuso celebrar otro debate oficioso con la Mesa Directiva poco antes del período de sesiones del Consejo en otoño.
40. En nombre del Grupo de Empleadores, expresó su sincero agradecimiento por el continuo y firme apoyo y contribución del Gobierno italiano a las obras de renovación y mantenimiento del Centro y a la OIT por cubrir parte de los gastos, especialmente los gastos relacionados con el seguro médico después de la separación del servicio, otras obligaciones y también algunas actividades de formación.
41. En cuanto a los estados financieros, el Grupo observó que las actividades en línea habían dado lugar a un aumento significativo del nivel de matriculación de participantes y que los esfuerzos por aumentar aún más los servicios no relacionados con la formación prestados a los mandantes habían tenido éxito. De hecho, este año se tradujo en uno de los mejores años de la historia del Centro, una clara señal de que la trayectoria actual del modelo de negocio a corto y medio plazo es la elección correcta. Con respecto a los servicios de asesoramiento, el Grupo instó a que estuvieran en consonancia con las definiciones, los conceptos y las recomendaciones de políticas acordados tripartitos, y el ACT/EMP de la OIT en la sede, con el ACT/EMP de la OIT en Turín, podría ayudar, en su cooperación habitual con la OIE como secretaría.
42. Por último, el Grupo elogió al Director interino por el manejo eficaz de las operaciones diarias del Centro, con mejoras no solo en el proceso, sino también en la frecuencia de los diálogos entre los funcionarios del Consejo. Expresó su esperanza de que el nuevo Director General de la OIT se una a los funcionarios para garantizar que el Centro trabaje en pro de la aplicación de la nueva estrategia.
43. Con referencia al informe del Auditor Independiente, el Grupo tomó nota en el Estado I de que la situación financiera del Centro era mejor en 2021 que la de 2020 y también señaló en el Estado II que el superávit neto también fue mayor en 2021 que en 2020. En general, el Centro tuvo un buen desempeño a pesar de las circunstancias muy difíciles. En cuanto al informe del Auditor Externo, el Grupo observó con satisfacción que los estados financieros del Centro se ajustan al Reglamento Financiero. Recordó que el auditor también declaró que las políticas, procedimientos, directrices y estrategias del Centro

están generalmente alineados con los requisitos de gobernanza y elogió a la Dirección por ello. Con respecto a las recomendaciones, también se observan mejoras.

44. Para concluir, el Grupo de Empleadores aceptó el punto para decisión y acordó adoptar los Estados Financieros tal como se presentaron de conformidad con el Reglamento Financiero.
45. *El Vicepresidente de los Gobiernos* dio una calurosa bienvenida a la Mesa Directiva del Consejo del Centro a la reunión virtual para considerar dos puntos presentados en la agenda aprobada. Los planes eran celebrar la reunión en persona como era tradición, pero con la recuperación gradual de la pandemia de Covid-19 con sus restricciones de viaje asociadas e implicaciones relacionadas con la salud, esto aún no era posible. Espera que la próxima reunión ofrezca la oportunidad de reunirse en el entorno sereno del Centro.
46. El Grupo agradeció al Centro por la preparación adecuada de los Estados Financieros y el informe del Auditor Externo para el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2021, y tomó nota de la secuencia de presentación de los diversos estados adjuntos al informe, así como de las notas preparadas de conformidad con el Reglamento Financiero del Centro, y de conformidad con las Normas Contables Internacionales para el Sector Público (NICSP). A pesar del evidente desafío mundial ocasionado por la Covid-19 en 2021, el Centro registró un crecimiento significativo en el nivel de inscripción de los participantes y un aumento impresionante de los servicios no formativos para sus mandantes, lo que hizo que 2021 fuera uno de los mejores años del Centro. Este éxito no habría sido posible sin el compromiso del personal y la Dirección del Centro. El superávit neto de las NICSP de 7.141.000 euros (más del 33 por ciento) con respecto al año anterior y el superávit presupuestario de 3.325.000 euros son pruebas suficientes de los extraordinarios logros del Centro. En vista de este logro y de la estimada opinión del auditor externo, el Grupo apoya la adopción de los informes.
47. *El representante del Gobierno de Italia (Sr. Lamona)* expresó su agradecimiento a la Dirección del Centro y el trabajo realizado por el Centro en 2021, en los tiempos difíciles de la pandemia mundial. Teniendo en cuenta los estados financieros, reconoció los resultados positivos obtenidos en términos de crecimiento en el número de participantes inscritos y en la prestación de servicios no formativos. Como se ha mencionado repetidamente, señaló que Italia consideraba que el camino hacia la sostenibilidad a largo plazo del Centro pasa por una base de ingresos diversificada y una expansión de la oferta de formación del Centro. Al ver el éxito de los programas básicos del Centro y la evaluación positiva recibida por los mandantes tripartitos, confirmó que Italia está firmemente comprometida a apoyar la expansión de su cartera bajo un enfoque de múltiples partes interesadas. El gobierno anfitrión también deseaba mantener las actividades presenciales a través del apoyo financiero para la renovación de las instalaciones del campus. El Ministerio de Asuntos Exteriores estaba explorando nuevos usuarios potenciales compatibles con las instalaciones del Centro. Agradeció a los auditores externos su examen detallado del rendimiento del Centro y tomó nota del hecho de que los estados financieros se redactaron de conformidad con las NICSP. Concluyó agradeciendo a la ciudad de Turín por su apoyo.
48. *El Presidente* dio la palabra a *la Tesorera* para que respondiera a las preguntas de los Vicepresidentes de los Trabajadores, los Empleadores y los Gobiernos. *La Tesorera* proporcionó explicaciones adicionales sobre el plan para abordar el déficit de financiación

en el Fondo de Prestaciones por Terminación, lo que haría que el Centro aumentara su contribución anual durante los próximos tres bienios para abordar y cerrar la brecha.

La Mesa Directiva del Consejo:

- 1) adoptó los estados financieros, y**
- 2) tomó nota del informe del Auditor Externo correspondiente el año que finalizó el 31 de diciembre de 2021.**

Asignación propuesta del Fondo General al Fondo de Mejora del Campus (Segundo punto del orden del día)

49. A continuación, el *Presidente* cedió la palabra al Director interino del Centro para que presentara brevemente el documento.
50. El *Director interino del Centro* explicó que en el documento se pedía la asignación de algunos recursos del Fondo General al Fondo de Mejora del Campus. Recordó que en abril de 2019 el Gobierno italiano había firmado un memorando de entendimiento para contribuir con la suma de 3 millones de euros a la renovación de los pabellones de África 10 y 11, que incluiría el nuevo Laboratorio de Innovación del Centro, que se utilizará en los próximos años. El presupuesto total en ese momento se estimaba en 3,8 millones de euros y se basaba principalmente en las estimaciones de precios obtenidas a finales de 2018 e incluía una contingencia. El Centro firmó el contrato de renovación en julio de 2021 y el precio final fue 187.000 euros más alto de lo previsto, aunque se hicieron algunas revisiones para mantenerse dentro del presupuesto asignado. A principios de 2022 se supo que hubo aumentos generales de los precios de las materias primas, algunos de ellos bastante sustanciales. El proveedor seleccionado informó al Centro en febrero de 2022 de que este aumento en los precios de las materias primas estaría en el rango del 13,7 por ciento. Este aumento es bastante significativo para el proveedor y nos informaron de que no estaban en condiciones de completar las obras a menos que se abordara esta cuestión. El aumento representa el impacto promedio en los diversos aumentos de precios de las materias primas y otros costos relacionados en el contrato de renovación general. Esto también se basa en dos decretos emitidos por las autoridades italianas que se adjuntan al documento. El Centro también ha obtenido la confirmación de un experto independiente de que tal aumento de precios es válido y apropiado, y su informe lo confirma. El aumento solicitado al contrato asciende a 464.000 euros, lo que está en línea con el aumento actual de los precios de las materias primas en el país.
51. La fecha prevista de finalización de la renovación está fijada para el 30 de septiembre de 2022. El proveedor ha pedido previamente varias materias primas para minimizar cualquier aumento futuro de precios en el mercado en constante cambio y el Centro también está avanzando en su proceso de adquisición relacionado con el Laboratorio de Innovación con el fin de evitar demoras y garantizar la finalización del trabajo. En este sentido, el Centro ha incluido en la solicitud una contingencia de 155.000 euros o el 18 por ciento del total de fondos solicitados de 845.000 euros para mitigar cualquier riesgo de no completar las obras. Los fondos no utilizados permanecerían posteriormente en el Fondo de Mejora del Campus para la posterior renovación de otros pabellones. En este contexto, el Centro pidió a los miembros del Consejo en virtud del artículo III, párr. 5 del Estatuto del Centro para aprobar fondos de 1 millón de euros que se transferirán del Fondo General al

Fondo de Mejora del Campus con miras a cubrir los costos incrementales de renovación para la renovación de los pabellones de África 10 y 11.

52. A continuación, el *Presidente* invita a la Mesa a formular observaciones sobre el documento.
53. La *Vicepresidenta de los Trabajadores* consideró que el tema en discusión era un recordatorio de la cruda realidad de los tiempos actuales, en los que la pandemia, la guerra y las sanciones económicas relacionadas están creando dificultades económicas globales relacionadas con los precios más altos de las materias primas y la logística. Estos desafíos no solo deben observarse en términos de su impacto en números u objetos, sino en términos de su impacto en personas reales. Por lo tanto, ella deseaba que los líderes se guiaran por los principios fundamentales expresados en la Declaración de Filadelfia. El Grupo reconoció que las limitadas oportunidades de aprendizaje destruyen la vida de muchos y que la educación debe considerarse como un camino hacia una cultura de paz. El Grupo esperaba que la inversión adicional trajera a la gente de vuelta a Turín, garantizando así que una red más amplia de personas pudiera beneficiarse del Laboratorio de Innovación. Para evitar dudas, el Grupo reconoció las oportunidades de aprendizaje en línea para llegar a un mayor número de personas que tienen los medios necesarios. Sin embargo, a quienes carecen de los medios se les niega la oportunidad de tener un aprendizaje presencial y esto afectaría sus vidas. Volviendo al documento, el Grupo estuvo de acuerdo con la propuesta.
54. El *Vicepresidente de los Empleadores* hizo referencia al presupuesto relacionado con la sala de control multimedia, el Laboratorio de Innovación y los sistemas de TI, para los que se asignaron 164.000 euros adicionales sobre el presupuesto original. Esto estaba en línea con el objetivo de ayudar al Centro a adaptarse y ser ágil en las demandas cambiantes de la formación en un mercado competitivo. Este presupuesto adicional se consideró una inversión para que los estudiantes adoptaran la transformación digital, y el Centro necesita contar con la infraestructura necesaria (hardware y software) para satisfacer este aumento de la demanda. La solicitud de financiación adicional corresponde al sobrecosto del presupuesto original para la construcción del Laboratorio de Innovación en el pabellón de África. Por lo tanto, el Grupo solicitó más información sobre el aumento presupuestario, ya sea debido a presiones inflacionarias, incluidos aumentos salariales, u otras inversiones adicionales. El 18 por ciento de los costos de contingencia parecía muy alto. Finalmente, los nuevos fondos deberían asignarse con cargo al Fondo General del Centro, que en este momento es muy saludable como resultado del sólido desempeño financiero del Centro en los últimos años (2019-2020-2021). Por último, aconsejó a la Dirección del Centro que se mantuviera firme en cuanto a la fecha de finalización de las obras.
55. El *Vicepresidente de los Gobiernos* tomó nota de la solicitud y de la justificación presentada para la asignación de los fondos adicionales. Pide más información sobre el plan de reembolso de la asignación solicitada para garantizar la estabilidad y la adecuada rendición de cuentas del Centro. Confirmó que el Grupo estaba dispuesto a apoyar la solicitud.
56. El *representante del Gobierno de Italia (Sr. Lamorcarca)* tomó nota de la solicitud y confirmó el acuerdo de Italia, con sujeción a una ronda adicional de explicaciones.

57. El *Director interino del Centro* respondió a las preguntas planteadas y confirmó que la propuesta estaba en línea con los cálculos de los dos decretos aprobados por el gobierno italiano sobre esta cuestión en mayo de 2021 y en enero de 2022. Estos procesos se estaban aplicando tanto en el sector público como en el privado. Añadió que la presión inflacionista estaba relacionada con la subida de los precios de las materias primas, las obras de construcción y estructurales, las eléctricas, las de extinción de incendios, con los sistemas mecánicos de agua y plomería, de hecho todos los componentes principales de las obras de renovación, que no tenían nada que ver con el mantenimiento ordinario o los precios de los salarios.
58. Tras escuchar las garantías de la Dirección sobre las cuestiones planteadas, tanto el *Vicepresidente de los Empleadores como el Vicepresidente de los Gobiernos* declararon que estaban dispuestos a aceptar la propuesta. El Vicepresidente de los Empleadores recomendó que la Dirección trabajara de manera constructiva con el contratista, que utilizara la cantidad asignada para comprar/pagar por adelantado de inmediato todos los materiales y equipos para evitar un aumento de costos adicionales. Esto es para evitar una situación financiera difícil similar dentro de unos meses, ya que la espiral inflacionaria continuará.
59. Para ser precisos, el *Presidente* señaló que esta sería una transferencia de ida, y que no había planes de reembolsar el Fondo General, ya que el objetivo del Fondo de Mejora del Campus es precisamente asignar fondos para este tipo de obras.

La Mesa Directiva del Consejo aprobó la transferencia propuesta de 1 millón de euros del Fondo General al Fondo de Mejora del Campus, de conformidad con el artículo III, párrafo 5 del Estatuto del Centro.

Observaciones finales

60. El *Presidente* informó de que la fecha de la 86.a reunión del Consejo de Administración del Centro aún no estaba fijada y que se había acordado celebrarla justo antes de la 346.a reunión del Consejo de Administración de la OIT, que debería celebrarse en Ginebra del 31 de octubre al 10 de noviembre de 2022, y si es posible, en Turín, la semana anterior al Consejo. En consulta con RELMEETINGS de la OIT, se propuso celebrar la reunión en Turín los días 27 y/o 28 de octubre de 2022, en función del peso del orden del día provisional. La Mesa estuvo de acuerdo en este punto.
61. También agradeció la buena cooperación de la Mesa Directiva del Consejo y sus predecesores para orientar las actividades del Centro. Ahora queda claro un camino positivo para el Centro gracias a la orientación de la Mesa y al apoyo de Italia. Finalmente, consideró que el Centro gozaba de buena salud y que confiaba en que el nuevo Director General de la OIT llevaría adelante el buen trabajo. Concluyó elogiando la labor de los colegas que trabajaban en el Centro.
62. El *Vicepresidente Empleador* expresó su agradecimiento al Presidente por garantizar el apoyo de la OIT al Centro y por el liderazgo personal que permitió al Centro seguir una nueva vía para la supervivencia y poder lograr resultados impresionantes.
63. La *Vicepresidenta de los Trabajadores* elogió al Presidente por guiar al Centro y a la Mesa en tiempos difíciles y por dejar el Centro en un buen camino hacia la recuperación.

64. El *Vicepresidente de los Gobiernos* transmitió los sentimientos de los miembros gubernamentales del Consejo por el liderazgo del Presidente, dejando al Centro en buen estado, después de los tiempos más difíciles.
65. El *representante del Gobierno de Italia (Sr. Lamonaarca)* agradeció en nombre del Gobierno italiano el apoyo del Presidente al Centro y la excelente cooperación con el Ministerio de Asuntos Exteriores.
66. Por último, *el Presidente* agradeció a la Mesa Directiva, a las Secretarías de los diversos grupos y al personal de la OIT y del Centro su participación y declaró clausurada la reunión.

Este informe se presentará a la Mesa Directiva para su información.

Junio de 2022

Attendance list

Liste des présences

Lista de presencias

Sr. Bartolomeo LAMONARCA	Italia
Sr. Aniefiok ESSAH	NIGERIA (Vicepresidente de los Gobiernos)
Sr. Harry KYRIAZIS (Grecia)	(Vicepresidente de los Empleadores)
Sra. Akustina MORNI (OIE)	(Secretaría de los Empleadores)
Sra. Toni MOORE (Barbados)	(Vicepresidenta de los Trabajadores)
Sra. Maité LLANOS (CSI)	(Secretaría de los Trabajadores)

Organización Internacional del Trabajo

Sr. Guy RYDER	DG
Dr. Yasser HASSAN	JUR
Sr. Roberto VILLAMIL	ACTEMP

Auditor Externo - Comisión de Auditoría, Filipinas

Sr. Lito MARTIN
Sr. Dondon MARCOS
Sr. Hershey VISAYA

OIE

Sr. Amadou SAKO

Centro Internacional de Formación de la OIT

Sr. Giuseppe CASALE	Director interino
Sra. Christine BOULANGER	Tesorera
Sra. Nathalie MIRABILE	Tomadora de notas